

Guida all'acquisto

dei contrassegni R, S, T, V, Z, L

Importante

Si ricorda che i bus utilizzati per eseguire il servizio devono necessariamente essere censiti sul nostro sistema ed approvati dal back-office PRIMA di procedere alla richiesta di acquisto (per le modalità di censimento si rimanda alla guida specifica)

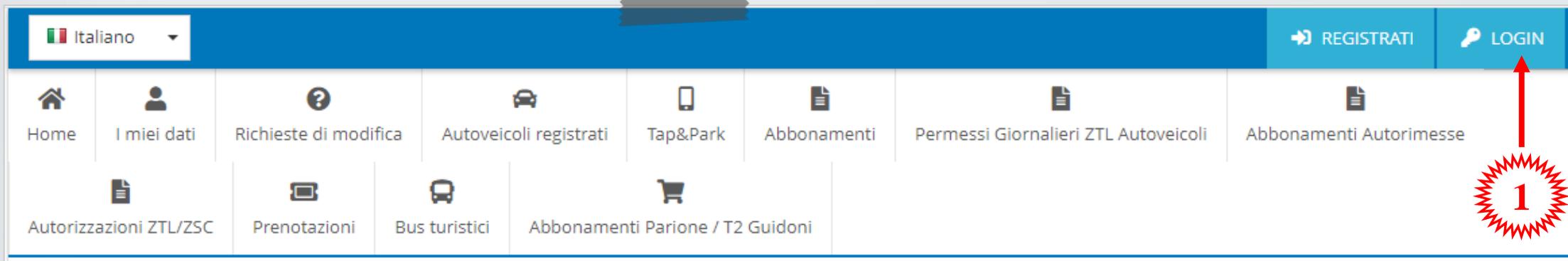
La richiesta di contrassegno deve essere inoltrata almeno 3 giorni prima della data prevista del servizio

Italiano

REGISTRATI LOGIN

Home I miei dati Richieste di modifica Autoveicoli registrati Tap&Park Abbonamenti Permessi Giornalieri ZTL Autoveicoli Abbonamenti Autorimesse

Autorizzazioni ZTL/ZSC Prenotazioni Bus turistici Abbonamenti Parione / T2 Guidoni



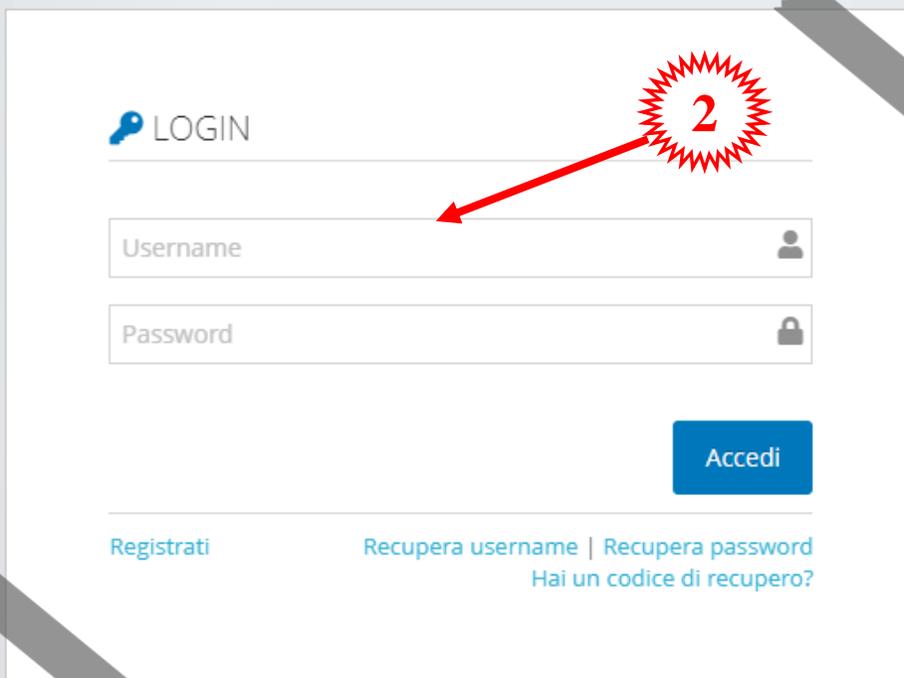
LOGIN

Username

Password

Accedi

Registrati Recupera username | Recupera password
Hai un codice di recupero?



Collegarsi al sito <https://servizionline.serviziallastrada.it>

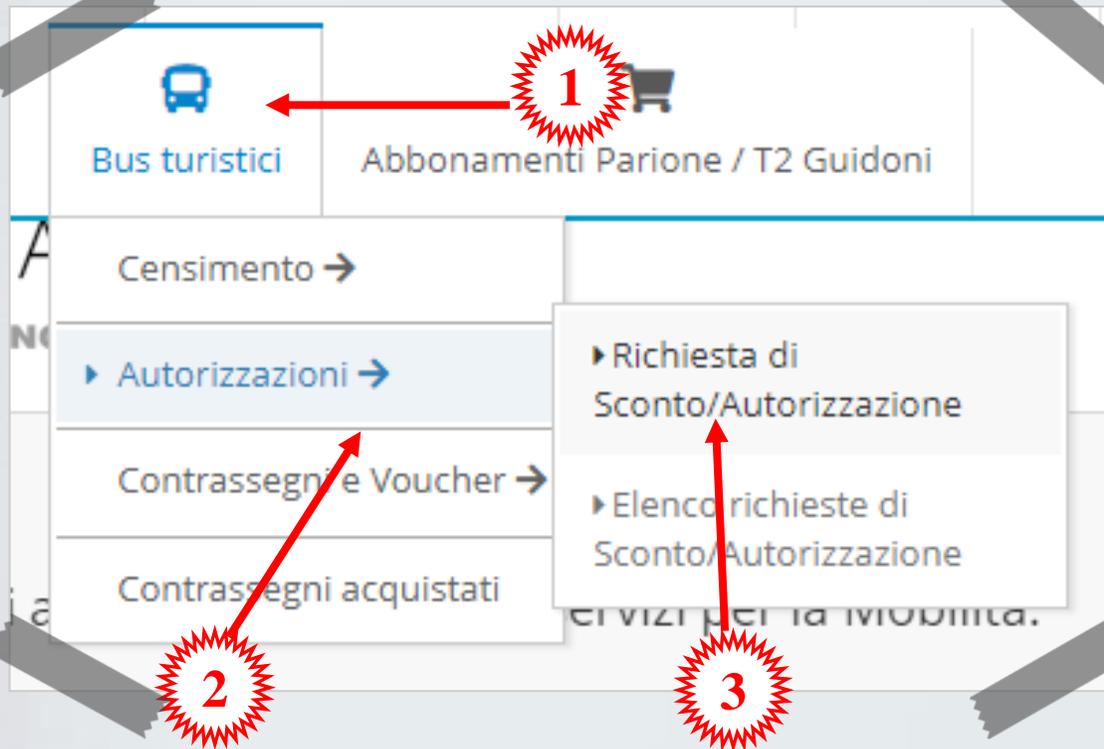
1 Selezionare "LOGIN"

2 Accedere utilizzando le proprie credenziali

Dopo aver effettuato il login

Selezionare:

- 1** Bus turistici
- 2** Autorizzazioni
- 3** Richiesta di Sconto/Autorizzazione



**Nella pagina seguente compilare i dati relativi al servizio effettuato.
I campi contrassegnati con (*) sono obbligatori**

Richiesta di Sconto/Autorizzazione

Dati richiesta

Tipo Contrassegno*:

Data di arrivo programmata*: 

Ora di arrivo programmata:

Struttura/Albergo:

Targa Bus:

Note:

Selezionare la tipologia di contrassegno richiesto

Inserire la data selezionandola dal calendario

Iniziare a digitare il nome della struttura ricettiva (nel caso sia prevista). Selezionare tra quelle proposte dal sistema di autocompletamento

Inserire la targa del bus in maiuscolo, senza spazi o caratteri speciali

Cliccare "Invia"

Nella pagina successiva sarà disponibile il report della richiesta eseguita

Si ricorda che è sempre necessario allegare alla richiesta la documentazione relativa tramite l'apposito link
Per conoscere la documentazione richiesta per ogni contrassegno si rimanda alla guida relativa

Richiesta di Sconto/Autorizzazione

Report Operazione

Data di arrivo programmata:	14/06/2022
Ora di arrivo programmata:	
Struttura/Albergo:	non specificato
Tipologia Contrassegno:	Contrassegno R
Targa:	XXX000XXX
Note:	
Stato della richiesta:	nuova

Attenzione: la richiesta di sconto deve essere integrata con relativa documentazione comprovante il diritto a ricevere lo sconto.

→ [Premi qui per allegare la documentazione](#)

→ [Stampa questa pagina](#)

→ [Effettua un'altra richiesta di sconti/autorizzazione](#)

→ [Vai alla lista delle richieste di sconto/autorizzazione](#)

**Nella pagina seguente si possono allegare i documenti richiesti
Si ricorda che è possibile eseguire più inserimenti in caso sia necessario**

Allegati alla richiesta di Sconto/Autorizzazione

Tempo Rimane: 0 Giorni 9 Ore

Tipologia allegato*:

Selezionare la tipologia di allegato dall'elenco a discesa

Nessun file selezionato

Selezionare il file relativo dal proprio dispositivo (si ricorda che il documento deve essere in formato PDF)

Formato dei files allegabili: pdf

Cliccare "Invia allegato"

Nessun allegato trovato

[Torna alla lista delle richieste di Sconto/Autorizzazione](#)

Allegati alla richiesta di Sconto/Autorizzazione

Tempo Rimane: 0 Giorni 10 Ore

Tipologia allegato*:

Nessun file selezionato

Formato dei files allegabili: pdf

Allegati inviati

File	Data/Ora di Invio	Tipologia	
Documento Test.pdf	02/03/2022 10:07:19	DICHIARAZ. SOSTITUTIVA ATTO NOTORIO AI SENSI DEL DPR 445/2000 DEL LEGALE RAPPRESENTATE DITTA TITOLARE BUS	visualizza rimuovi allegato

Prima di inviare la richiesta assicurati di aver caricato tutti i documenti richiesti.

La documentazione allegata sarà visibile/ modificabile nell'elenco proposto

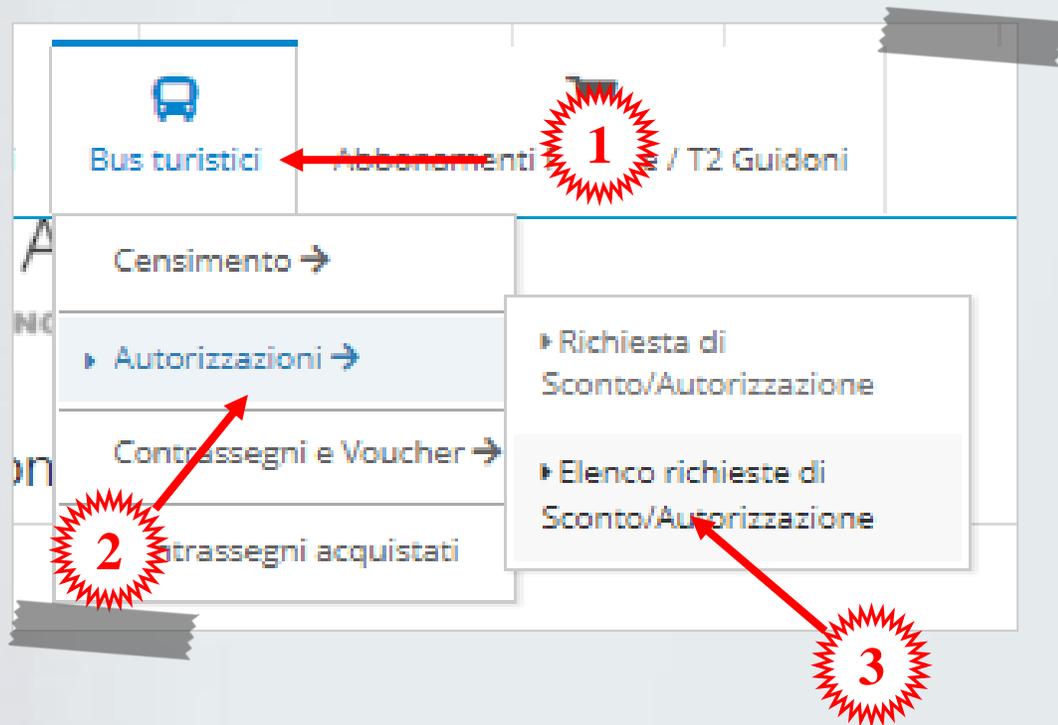


IMPORTANTE!

Cliccare "Invia Richiesta Sconto/Autorizzazione prima di chiudere la pagina"



Una volta inviata la richiesta, lo staff del back-office provvederà alla verifica della documentazione fornita.



Per monitorare la richiesta selezionare

1

Bus turistici

2

Autorizzazioni

3

Elenco richieste di Sconto/Autorizzazione

Durante la verifica, lo stato della richiesta risulta "**in attesa**"

Nel caso in cui si renda necessaria un'integrazione documentale lo stato della richiesta mostrerà "**richiesta di integrazioni**". I dettagli della richiesta saranno visibili cliccando sull'apposito **link**

Stato della richiesta	Data/Ora della richiesta	Data di arrivo programmata	Ora di arrivo programmata	Tipologia Contrassegno	Allegati presenti	
in attesa	09/06/2022 08:28:23	17/06/2022		Contrassegno R	1	dettagli documentazione allegata
richiesta integrazioni	09/06/2022 08:26:16	14/06/2022		Contrassegno R	1	dettagli documentazione allegata

Se la documentazione o le integrazioni fornite risultano conformi, la richiesta passerà allo stato di "**accettata**"
Cliccando su "**dettagli**" sarà possibile recuperare il codice da utilizzare per procedere all'acquisto

Se la documentazione fornita risulta non conforme, se la richiesta rimane in attesa fino ad oltrepassare il periodo di validità o per un altro dei motivi previsti, questa verrà classificata come "**rifiutata**"

I dettagli del rifiuto saranno visibili cliccando sull'apposito **link**

Stato della richiesta	Data/Ora della richiesta	Data di arrivo programmata	Ora di arrivo programmata	Tipologia Contrassegno	Allegati presenti	
accettata	09/06/2022 08:28:23	17/06/2022		Contrassegno R	1	dettagli documentazione allegata
rifiutata	09/06/2022 08:26:16	14/06/2022		Contrassegno R	1	dettagli documentazione allegata

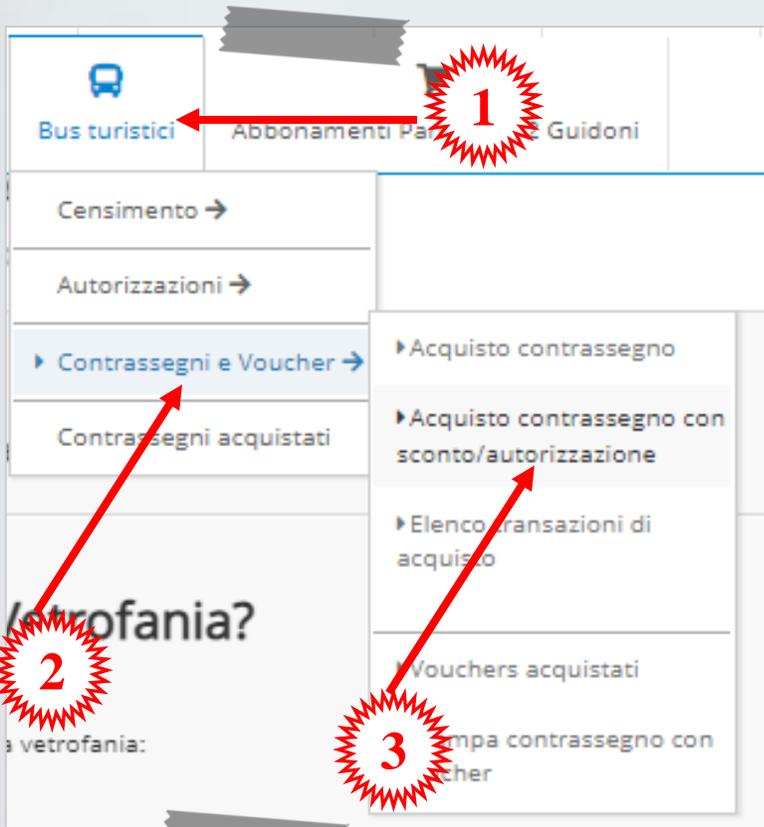
Quando la richiesta viene accettata, il sistema genera un "**Codice Sconto/Autorizzazione**" che deve essere utilizzato per finalizzare l'acquisto

Richiesta di Sconto/Autorizzazione

Report Operazione

Data di arrivo programmata:	17/06/2022
Ora di arrivo programmata:	
Data di fine programmata:	18/06/2022
Struttura/Albergo:	non specificato
Tipologia Contrassegno:	Contrassegno R
Targa:	XXX000XXX
Note:	
Stato della richiesta:	accettata
Codice Sconto/Autorizzazione:	82A046C
Tipologia Contrassegno:	R
Tipo Sconto/Autorizzazione:	AUTORIZZAZIONE
Note sconto:	

Finalizzare l'acquisto del contrassegno richiesto



Selezionare



Bus turistici



Contrassegni e Voucher



Acquisto contrassegno con sconto/autorizzazione

Acquisto contrassegno con sconto/autorizzazione

I campi contrassegnati con (*) sono obbligatori.

Inserisci il codice Sconto/Autorizzazione in tuo possesso

Codice Sconto/Autorizzazione *:

Ricerca sconto/autorizzazione

Il codice sconto/autorizzazione è già stato utilizzato

Codice Sconto/Autorizzazione:

82A046C

Contrassegno Richiesto:
Tipologia Contrassegno:
Per vendita abbonamento:
Tipo Sconto/Autorizzazione:
Proprietario Bus:
Struttura/Albergo:
Targa:
Data e ora inizio:
Data e ora fine:
Importo:

Contrassegno R
R
No
AUTORIZZAZIONE
SAS SERVIZI ALLA STRADA S.P.A.
non specificato
XXX000XXX
17/06/2022 12:00:00
18/06/2022 12:00:59
65,00 €

Acquista

Inserire il codice sconto/autorizzazione
Cliccare "Ricerca sconto/autorizzazione"

Una volta cliccato "Ricerca sconto/autorizzazione" viene mostrato il riepilogo della richiesta di contrassegno effettuata

Cliccare "Acquista"
Il sistema inserisce, inizialmente, il prezzo "sportello", in seguito viene applicato lo sconto "on-line"

Nella pagina seguente compilare i dati relativi al servizio effettuato.
I campi contrassegnati con (*) sono obbligatori

Specifica la data di arrivo

Seleziona il giorno di arrivo (*)

15-12-2020

Inserisci i dati del tuo veicolo

Targa veicolo (*)

Verifica censimento Bus

Inserire il giorno di arrivo

ATTENZIONE

Per alcune tipologie di contrassegno viene richiesta anche l'ora di inizio del servizio, si ricorda che è sempre necessario inserire quella prevista

Inserire la targa del bus utilizzato per il servizio scrivendo tutto in maiuscolo, senza spazi o caratteri speciali (se il campo risulta già compilato controllare che il numero di targa sia esatto).

Poi cliccare "Verifica censimento bus"

Se il bus risulta regolarmente censito, il box viene cerchiato in **verde**, in caso contrario, in **rosso**

Opzioni di acquisto

Compilare correttamente tutti i campi



Non sono un robot



reCAPTCHA

Privacy - Termini

Commenti

Verifica

Eeguire il controllo CAPTCHA

Cliccare "Verifica" e procedere con il pagamento seguendo le indicazioni fornite dal sistema

Importante

Si ricorda che, in merito alla documentazione attestante pagamento, per gli acquisti relativi al rilascio dei permessi per l'accesso alla ZTL bus del Comune di Firenze **non viene mai emessa fattura** ma viene rilasciata, invece, una quietanza di pagamento alla quale si applica solamente l'imposta di bollo in quanto la vendita rientra nell'attività di **Agente Contabile del Comune di Firenze**