

Servizi alla Strada  
| SpA |

# Guida all'utilizzo del portale SaS per bus turistici

INDICE

1  
Creazione  
account

2  
Censimento  
bus

3  
Acquisto  
G, H, P

4  
Richiesta  
R, S, T, V, Z

5  
Acquisto  
R, S, T, V, Z

6  
Acquisti,  
quietanze,  
pagamenti

7  
Tipologie,  
documenti,  
tariffe



## Contenuti

**1** Creazione account utente

**2** Censimento bus turistico

**3** Contrassegni G, H, P

**4** Richiesta Contrassegni R, S, T, V, Z

**5** Acquisto Contrassegni R, S, T, V, Z

**6** Lista Contrassegni, quietanze e pagamenti

**7** Tipologie, documentazione e tariffe

1  
Creazione  
account

2  
Censimento  
bus

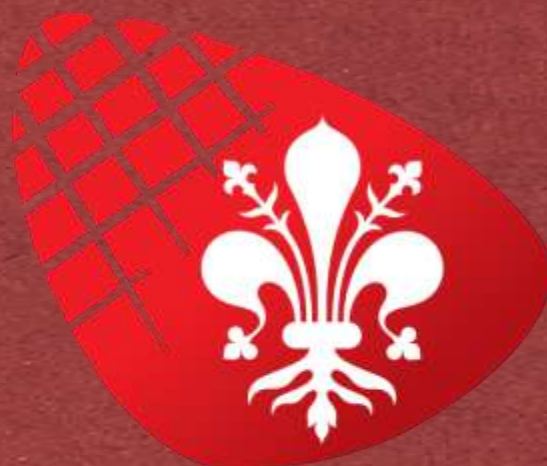
3  
Acquisto  
G, H, P

4  
Richiesta  
R, S, T, V, Z

5  
Acquisto  
R, S, T, V, Z

6  
Acquisti,  
quietanze,  
pagamenti

7  
Tipologie,  
documenti,  
tariffe



Servizi alla Strada  
| SpA |

# Creazione di un account utente

INDICE

1  
Creazione  
account

2  
Censimento  
bus

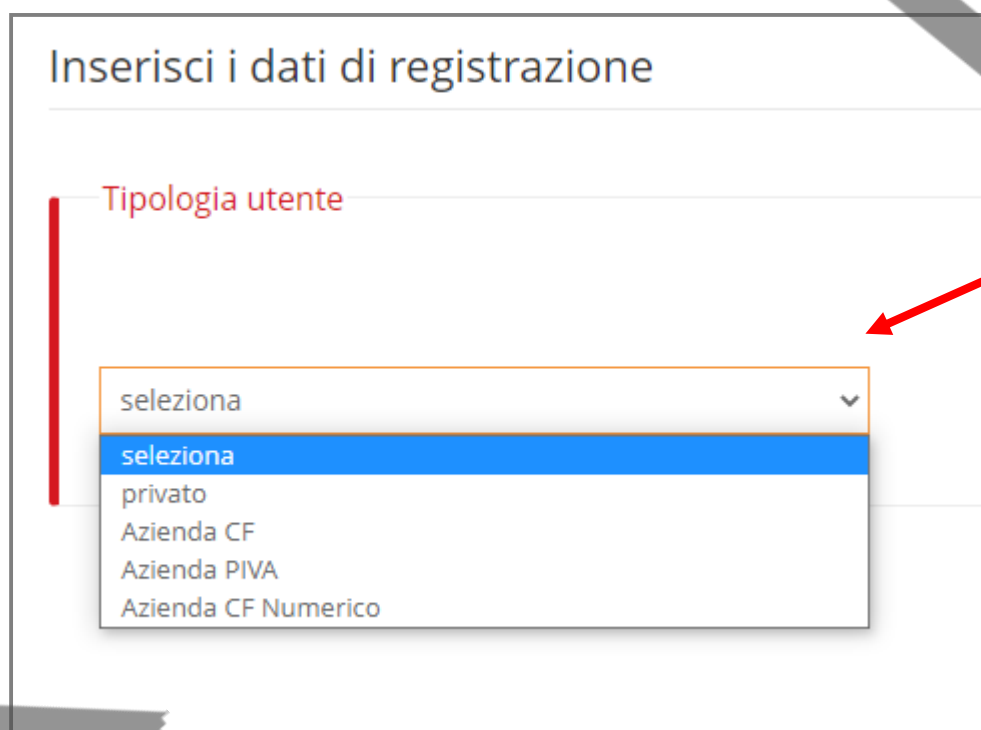
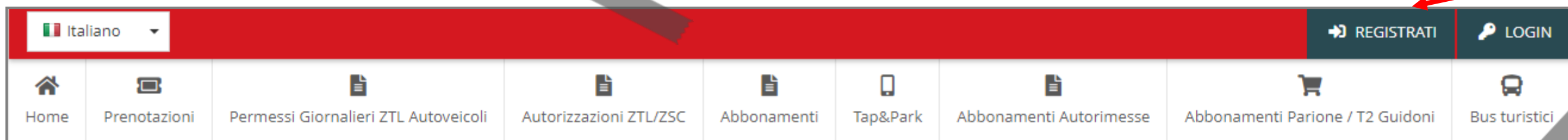
3  
Acquisto  
G, H, P

4  
Richiesta  
R, S, T, V, Z

5  
Acquisto  
R, S, T, V, Z

6  
Acquisti,  
quietanze,  
pagamenti

7  
Tipologie,  
documenti,  
tariffe



**Collegarsi al sito**

[www.serviziallastrada.it](http://www.serviziallastrada.it)

**1**

Selezionare "**Area utente**"

**2**

Nella pagina seguente selezionare "**REGISTRATI**"

**3**

Nella pagina seguente selezionare la tipologia di utente desiderata



Compilare i campi richiesti con le relative informazioni  
I campi contrassegnati con (\*) sono obbligatori

## Anagrafica

Nome (\*):

Cognome (\*):

Codice fiscale (\*):

Campi "**Anagrafica**" necessari in caso di:

**Privato**

**Azienda CF**

## Anagrafica

Ragione sociale (\*):

Partita IVA (\*):

Campi "**Anagrafica**" necessari in caso di:

**Azienda PIVA**

**Azienda CF numerico**



## Indirizzo

Nazione (\*):

Strada:

N. Civico:

Comune:

Provincia:

C.A.P.:

## Recapiti

Telefono fisso:

Telefono mobile:

Compilare le sezioni **"Indirizzo"** e **"Recapiti"** con le informazioni richieste



## Credenziali

Email (Sarà anche il tuo username) (\*):

Password (\*):

Ripeti Password (\*):

Formato della password:

- lunghezza minima di 8 caratteri
- deve contenere almeno una lettera
- deve contenere almeno una cifra
- deve contenere almeno un carattere speciale
- caratteri speciali non consentiti: & ` +

## Scegliere le proprie credenziali

Si ricorda che:

- È necessario attenersi alle regole di compilazione indicate per la generazione della password
- L'indirizzo e-mail fornito sarà anche utilizzato come Username

## Altro

Usa i dati di registrazione per i dati di fattura/quietanza

Sono interessato all'acquisto dei contrassegni bus turistici:

No

Si

Selezionare nel caso in cui i dati inseriti debbano essere utilizzati anche per l'emissione della quietanza di pagamento

Selezionare **"Si"** in modo da essere correttamente inseriti nel database utenti Bus Turistici

## Privacy

Informativa sintetica ai sensi e dell'art. 13 Regolamento UE n. 2016/679 "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali" (in seguito "GDPR") e dell'art. 13 d.lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" (in seguito "Codice Privacy")

QUALI SONO I DATI PERSONALI TRATTATI DA SERVIZI ALLA STRADA S.P.A.?

Dati riferiti alla registrazione sul portale di Servizi alla Strada S.p.A disponibile all'indirizzo <https://servizionline.serviziallastrada.it/ar>

Ho preso visione dell'informativa privacy ed acconsento al trattamento dei miei dati personali (\*)

Selezionare i flag per presa visione dell'informativa privacy e accettazione al trattamento dei dati personali e delle condizioni di servizio

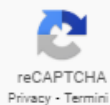
## Condizioni di servizio

- Disciplinare tecnico delle zone a sosta controllata
- Disciplinare tecnico zona a traffico limitato
- Prospetto somme dovute ZTL
- Disciplinare tecnico zona a traffico limitato - Bus
- Prospetto somme dovute - Bus

Dichiaro di aver preso visione delle condizioni di servizio (\*)

Eseguire il controllo **CAPTCHA**

Non sono un robot



Invia

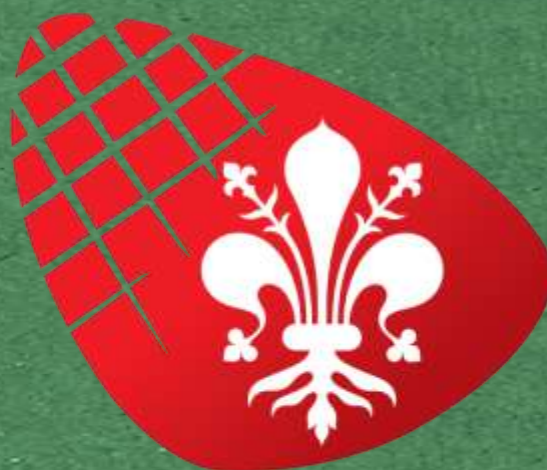
Selezionare **"Invia"**



Controllare la propria casella e-mail e completare  
la registrazione seguendo le istruzioni fornite

## Registrazione

Grazie, riceverai nella tua casella di posta elettronica le istruzioni per completare la registrazione.



Servizi alla Strada  
| SpA |

# Censimento di un bus turistico

INDICE

1  
Creazione  
account

2  
Censimento  
bus

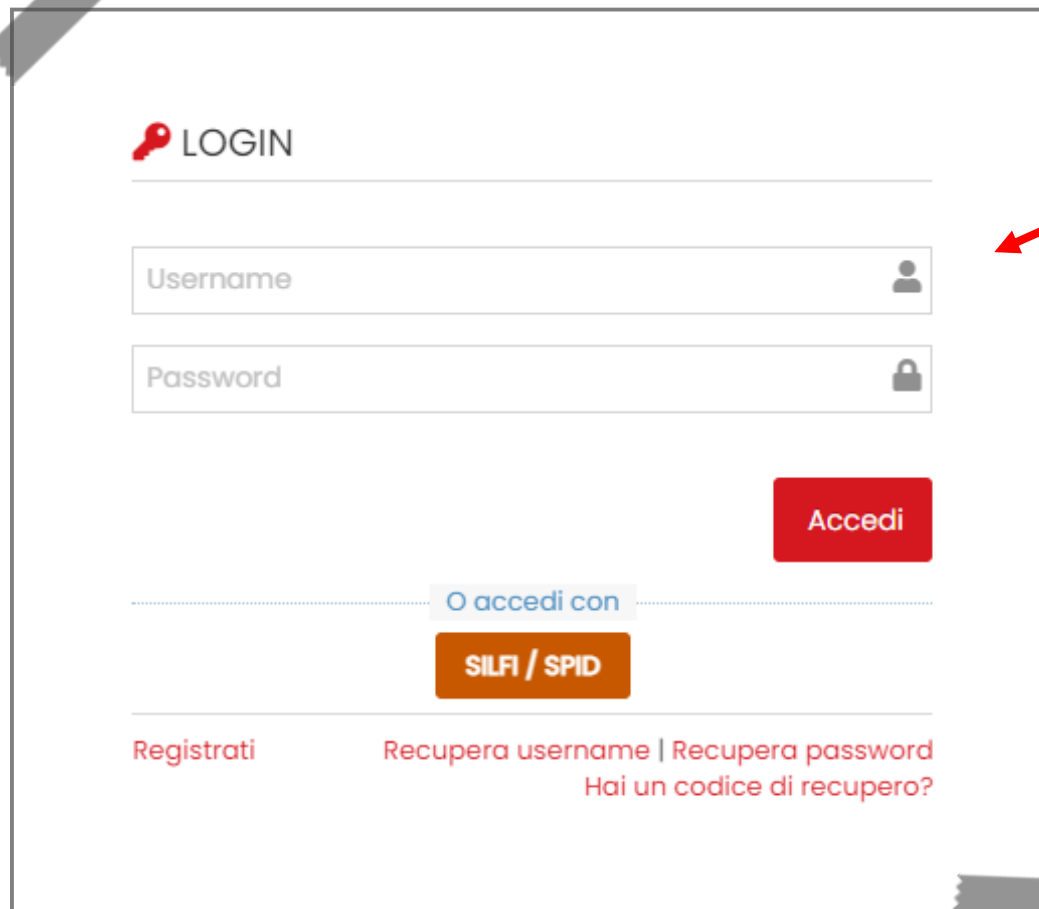
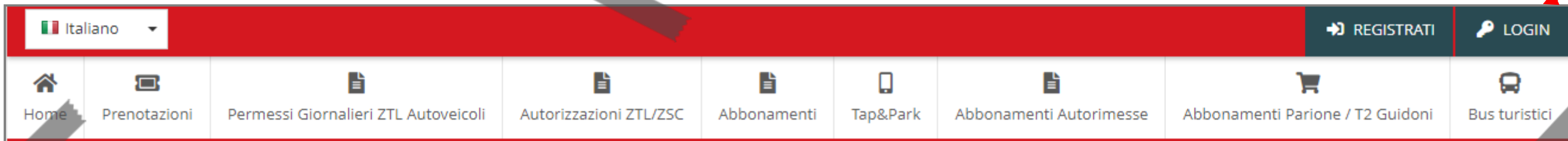
3  
Acquisto  
G, H, P

4  
Richiesta  
R, S, T, V, Z

5  
Acquisto  
R, S, T, V, Z

6  
Acquisti,  
quietanze,  
pagamenti

7  
Tipologie,  
documenti,  
tariffe



Italiano

REGISTRATI LOGIN

Home Prenotazioni Permessi Giornalieri ZTL Autoveicoli Autorizzazioni ZTL/ZSC Abbonamenti Tap&Park Abbonamenti Autorimesse Abbonamenti Parione / T2 Guidoni Bus turistici

LOGIN

Username

Password

Accedi

O accedi con

SILFI / SPID

Registrati Recupera username | Recupera password  
Hai un codice di recupero?

Collegarsi al sito

[www.serviziallastrada.it](http://www.serviziallastrada.it)

- 1 Selezionare "Area utente"
- 2 Nella pagina che si apre selezionare "LOGIN"
- 3 Accedere utilizzando le proprie credenziali



Una volta effettuato il login



**Selezionare**

- 1** Bus turistici
- 2** Censimento
- 3** Censimento bus turistici



Nella pagina seguente compilare la scheda con i dati relativi al mezzo da censire.

I campi contrassegnati con (\*) sono obbligatori

## Dati bus turistico

Targa \*:

Il numero di targa deve essere inserito in maiuscolo, senza spazi o caratteri speciali

Lunghezza bus turistico \*:

Selezionare la lunghezza del mezzo tra quelle presenti nell'elenco a discesa

Normativa Euro \*:

Iniziare digitando "euro", il sistema di auto-completamento fornirà una lista di scelte possibili. In alternativa è possibile inserire il codice normativo (punto V.9 della carta di circolazione)

Monta il dispositivo FAP \*:

Sì  No

Codice Euro \*:

Numero di telaio \*:

Inserire in numero di telaio (individuabile al punto E della carta di circolazione)

Marca \*:

Modello \*:

Nazionalità \*:

Selezionare la Nazionalità dall'elenco a discesa



Successivamente, nella stessa pagina, compilare la scheda relativa ai dati dell'intestatario del mezzo

I campi contrassegnati con (\*) sono obbligatori

## Dati intestatario bus turistico

Intestatario \*:

Inserire il nome dell'intestatario

Indirizzo \*:

Località \*:

Provincia:

Selezionare la provincia dall'elenco a discesa

CAP:

Nazione \*:

Selezionare la nazionalità dall'elenco a discesa

Partita IVA / Identificativo estero:

Inserire la partita IVA, aggiungere sempre il prefisso IT al numero

Codice fiscale:

Indirizzo PEC:

Inserire, se disponibile, l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC)



Infine inserire il codice di sicurezza e selezionare "Invia"

6107

Ripetere il testo che viene visualizzato nell'immagine (\*)

Invia



Nella pagina seguente

## Report Operazione

Targa:	XX000XX
Lunghezza bus turistico:	Maggiore di 8m
Normativa euro:	E6
Direttiva euro:	Euro 6
Monta il dispositivo FAP:	No
Numero di telaio:	1234567890123
Marca:	XXXXXX
Modello:	XXXXXX
Nazione:	Italia
Intestatario: Servizi Alla Strada	
Indirizzo: Via Marconi	
Localita: Firenze	
Provincia: FI	
CAP: 50100	
Nazione: Italia	
Partita Iva / Identificativo Estero: IT12345678901	
Stato della richiesta: in attesa	
Data inserimento: 17/05/2023 12:05:04	

Controllare il riepilogo dei dati e verificare che siano esatti

**Attenzione: la richiesta di censimento deve essere integrata con la documentazione necessaria.**

→ Premi qui per allegare i documenti necessari

→ Premi qui per consultare la documentazione allegata

→ Stampa questa pagina

→ Effettua un'altra richiesta di censimento

→ Vai alla lista delle richieste di censimento

Inserire gli allegati richiesti tramite l'apposito link



Nella pagina di upload allegati

## Allega documentazione

Scegli file Nessun file selezionato

Formato dei files allegabili: pdf, jpg, jpeg

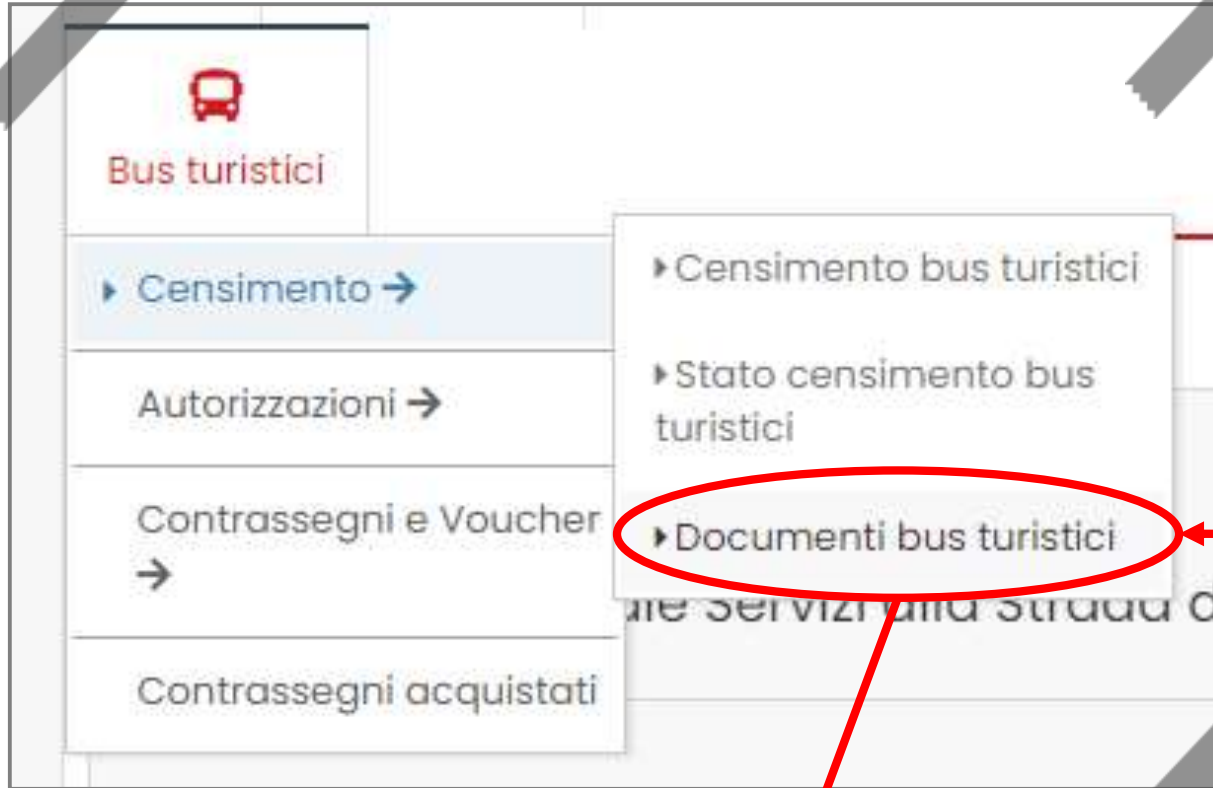
Invia allegato

Allegati non trovati

[→ Torna alla lista delle richieste](#)

## Allegare

- La scansione integrale (fronte/retro) e chiaramente leggibile della carta di circolazione, assicurandosi di aver allegato ogni pagina
- Ogni altro eventuale documento integrativo (es. documento distrazione dal servizio di linea)



- DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA con filtro
- Tipo 2 Atto notorietà German con filtro
- Tipo 2 Atto notorietà German
- tipo 2 - ATTO NOTORIETA inglese con filtro
- tipo 2 - ATTO NOTORIETA inglese
- type 2 - ACTE NOTORIE

## In caso sia disponibile solamente il Foglio di Via in corso di validità

- Inserire, in formato PDF, la scansione **integrale** e **chiaramente leggibile** del Foglio di Via, assicurandosi di aver allegato ogni pagina utile
- La dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (scaricabile dalla sezione **Bus Turistici – Censimento – Documenti bus turistici**), integralmente compilata, datata e firmata dal legale rappresentante della società
- Copia fronte/retro del documento di identità del legale rappresentante della società



Una volta completato il processo, lo staff del back-office provvederà alla verifica della documentazione inserita



Consultando la sezione dedicata (**Bus turistici – Censimento – Stato Censimento bus turistici**)

sarà possibile monitorare lo stato della lavorazione

Durante il processo di verifica della documentazione lo stato della richiesta sarà visualizzato come **"In attesa"**

Si ricorda che possono essere necessari fino a due giorni lavorativi per la lavorazione della richiesta

Nel caso in cui sia già trascorso il tempo massimo, si prega di segnalare il problema scrivendo a [ztibus@serviziallastrada.it](mailto:ztibus@serviziallastrada.it)

Data ins.	Stato	Targa	Motivazione
17/05/2023 12:05:04	in attesa	XX000XX	



## Gli altri possibili stati in cui può trovarsi la richiesta

Data ins.	Stato	Targa	Motivazione
17/05/2023 12:05:04	censito	XX000XX	

Quando lo stato risulta "**Censito**", il bus è stato regolarmente inserito nel sistema ed è abilitato all'acquisto dei contrassegni

Data ins.	Stato	Targa	Motivazione
17/05/2023 12:05:04	richiesta documentazione	XX000XX	Qui viene mostrato il messaggio esplicativo della richiesta di integrazione

Se la documentazione allegata risulta incompleta o inadeguata sarà visualizzato lo stato "**Richiesta documentazione**". Le specifiche della richiesta saranno visibili nel campo "**Motivazione**"

Data ins.	Stato	Targa	Motivazione
17/05/2023 14:50:09	respinta	XX000XX	Qui viene specificata la motivazione per la quale la richiesta è stata respinta

Nel caso in cui non sia stata fornita alcuna documentazione o per le altre motivazioni previste, la richiesta sarà classificata come "**Respinta**". La spiegazione sarà visibile nel campo "**Motivazione**"



## Messaggio di errore

### Esito Operazione

Il bus turistico con il numero di telaio inserito è già censito o in attesa di censimento

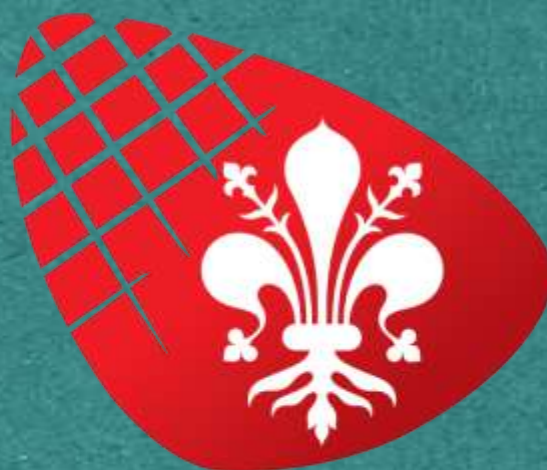
Nel caso in cui, alla fine del processo di registrazione, si riceva questo messaggio, significa che l'autobus/minibus risulta già censito all'interno del nostro sistema o che, precedentemente, è stata inviata un'altra richiesta di censimento

**Procedere inviando la documentazione già allegata in precedenza, tramite e-mail, a [ztibus@serviziallastrada.it](mailto:ztibus@serviziallastrada.it) richiedendo la verifica dei dati del mezzo**

## FAQ

**Perché nell'elenco dei miei bus (Bus turistici – Censimento – Stato Censimento bus turistici) riesco a visualizzare solo alcune delle targhe della mia flotta aziendale?**

Nel censimento sono visualizzabili solamente gli autobus/minibus che sono stati censiti direttamente dall'utente tramite la propria Area Riservata. Nel caso in cui ci sia necessità di controllare se i mezzi della flotta aziendale non visualizzati siano correttamente censiti e disponibili per gli acquisti on-line, si prega di inviare un elenco delle targhe interessate a [ztibus@serviziallastrada.it](mailto:ztibus@serviziallastrada.it) richiedendone la verifica



# Servizi alla Strada

| SpA |

## Acquisto contrassegni G, H, P

INDICE

1  
Creazione  
account

2  
Censimento  
bus

3  
Acquisto  
G, H, P

4  
Richiesta  
R, S, T, V, Z

5  
Acquisto  
R, S, T, V, Z

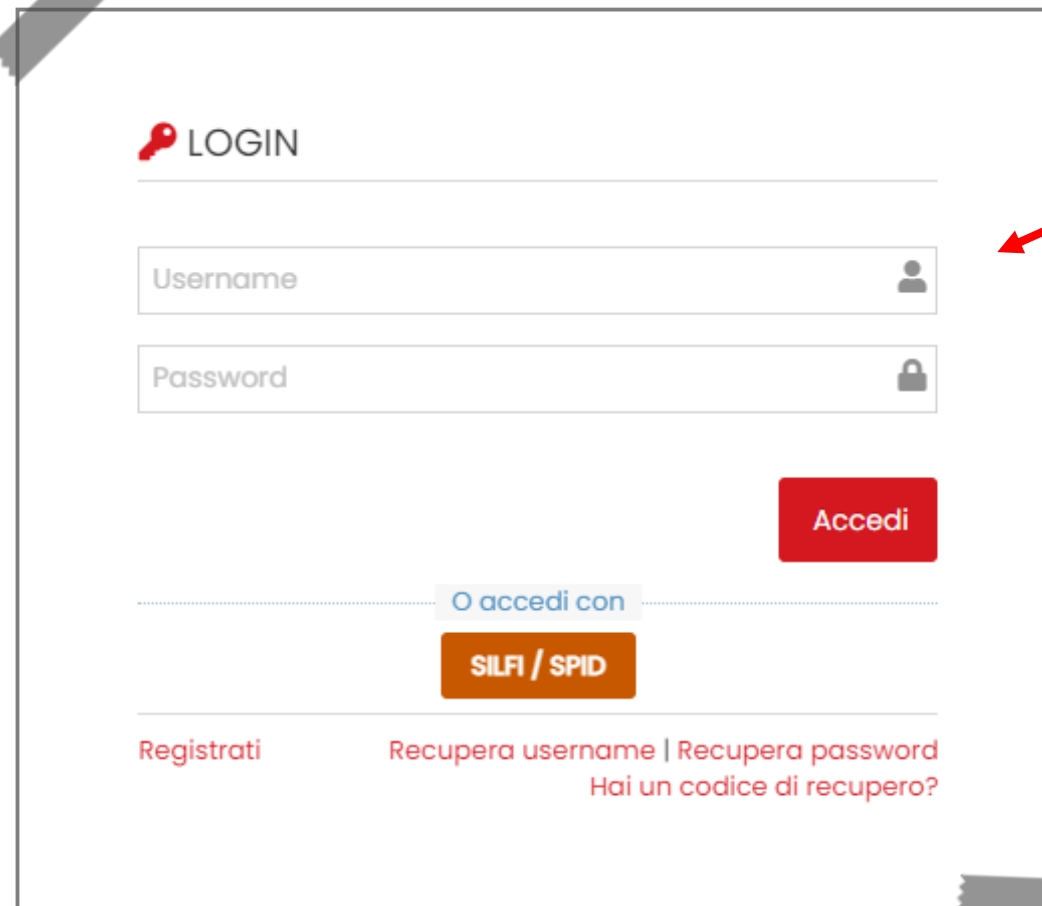
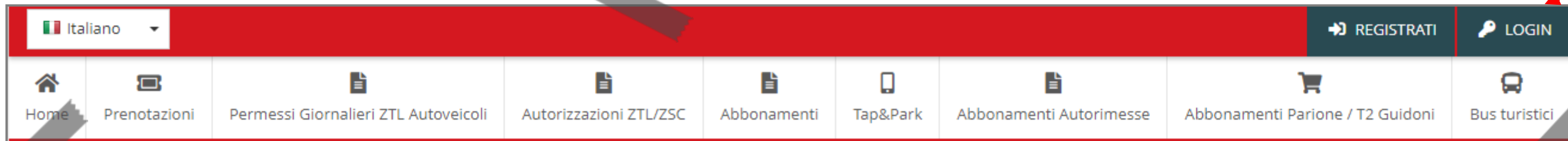
6  
Acquisti,  
quietanze,  
pagamenti

7  
Tipologie,  
documenti,  
tariffe


# ATTENZIONE


Si ricorda che i bus utilizzati per eseguire il servizio devono necessariamente essere censiti sul nostro sistema ed approvati dal back-office PRIMA di procedere all'acquisto  
(per le modalità di censimento si rimanda alla [sezione 3](#))

Una volta ultimata la procedura per il rilascio online del contrassegno, lo stesso non può essere **né annullato o modificato** (ad eccezione del cambio per guasto del mezzo) **né rimborsato**. Si invita pertanto a **controllare attentamente i dati inseriti prima di effettuare il pagamento**



**LOGIN**

Username 

Password 

**Accedi**

O accedi con

**SILFI / SPID**

Registrati    Recupera username | Recupera password  
Hai un codice di recupero?

**Collegarsi al sito**

[www.serviziallastrada.it](http://www.serviziallastrada.it)

- 1** Selezionare "**Area utente**"
- 2** Nella pagina che si apre selezionare "**LOGIN**"
- 3** Accedere utilizzando le proprie credenziali



Dopo aver effettuato il login

The screenshot shows a web application interface. At the top left, there is a 'Bus turistici' button with a bus icon. Below it is a vertical menu with items: 'Censimento →', 'Autorizzazioni →', 'Contrassegni e Voucher →', and 'Contrassegni acquistati'. A red arrow labeled '2' points to the 'Contrassegni e Voucher' menu item. Below the menu is a section titled 'Validità di ut...' with some text. A dropdown menu is open from the 'Contrassegni e Voucher' item, containing: 'Acquisto contrassegno', 'Acquisto contrassegno con sconto/autorizzazione', 'Elenco transazioni di acquisto', 'Vouchers acquistati', and 'Stampa contrassegno con voucher'. A red arrow labeled '3' points to the 'Acquisto contrassegno' option in the dropdown. Another red arrow labeled '1' points to the 'Bus turistici' button.

## Selezionare


- 1** Bus turistici
- 2** Contrassegni e Voucher
- 3** Acquisto contrassegno



Nella pagina seguente compilare i dati relativi al servizio effettuato  
I campi contrassegnati con (\*) sono obbligatori

## Specifica la data di arrivo

Seleziona il giorno di arrivo (\*)

## Inserisci i dati del tuo veicolo

Targa veicolo (\*)

Selezionare la data di arrivo dal calendario

Inserire la targa del bus utilizzato per il servizio scrivendo tutto in maiuscolo, senza spazi o caratteri speciali. Poi cliccare "Verifica censimento Bus"

Se il bus risulta regolarmente censito, il box viene cerchiato in **verde**, in caso contrario, in **rosso**



Nella stessa pagina, selezionare le opzioni di acquisto  
I campi contrassegnati con (\*) sono obbligatori

## Opzioni di acquisto

Tariffa (\*)

- seleziona la tariffa -



Non sono un robot



reCAPTCHA  
Privacy - Termini

Commenti

Verifica

Selezionare la tipologia di contrassegno (G, H o P) dall'elenco a discesa

Si ricorda che la tariffa cambia in base alle dimensioni del mezzo e della classe ambientale

Una volta selezionata la tipologia, verrà richiesta la data di fine servizio (per il contrassegno G e H) o il parcheggio (per il contrassegno P)

Eeguire il controllo **CAPTCHA**

Cliccare su "**Verifica**"





## Per il rilascio dei contrassegni H

### **Nella pagina successiva è necessario fornire le seguenti informazioni**

I campi contrassegnati con (\*) sono obbligatori

- ✓ Soggetto committente del servizio (cliente)
- ✓ Soggetto che effettua il servizio (vettore)
  - ✓ Struttura ricettiva di destinazione
- ✓ Allegare la documentazione richiesta



## Inserire le informazioni relative al soggetto committente del servizio richiesto

### Compilare le informazioni richieste

Il soggetto che richiede il servizio è lo stesso che richiede il contrassegno (\*):

-- Selezionare --

-- Selezionare --

Sono il richiedente del servizio

Non sono il richiedente del servizio

**Sono il richiedente del servizio:** il committente del servizio coincide con chi sta acquistando il contrassegno. Il sistema non richiederà ulteriori informazioni in quanto già fornite durante la registrazione sul portale

**Non sono il richiedente del servizio:** il committente del servizio non coincide con chi sta acquistando il contrassegno. Inserire le informazioni richieste

## Nel caso in cui sia stato selezionato "Non sono il richiedente del servizio"

Tipologia di soggetto (\*):

-- Selezionare --

-- Selezionare --

Privato

Azienda

Selezionare la tipologia di soggetto committente del servizio



Inserire le informazioni richieste nei campi che appaiono in seguito alle scelte

Ragione sociale (\*):

Partita IVA / VAT Number (\*):

Email (\*):

Telefono (\*):

Città (\*):

Indirizzo (\*):

Civico (\*):

Nazionalità (\*):

## ATTENZIONE

Inserire il numero di Partita IVA **senza spazi e con il prefisso IT**

### Compilare i campi con le informazioni richieste in base alla tipologia di soggetto selezionata

- Per i soggetti privati verranno richiesti nome, cognome e codice fiscale al posto di Ragione Sociale e Partita IVA
- In caso di nazionalità italiana verranno richiesti anche: Comune, CAP e Provincia

Comune (\*):

CAP (\*):

Provincia (\*):



Inserire le informazioni relative al soggetto che effettua il servizio

Compilare le informazioni richieste

Il soggetto che effettua il servizio è lo stesso che richiede il contrassegno (\*):

-- Selezionare --

-- Selezionare --

Effettuo il servizio

Non effettuo il servizio

**Effettuo il servizio:** la compagnia che effettua il servizio coincide con chi sta acquistando il contrassegno. Il sistema non richiederà ulteriori informazioni in quanto già fornite durante la registrazione sul portale

**Non effettuo il servizio:** la compagnia che effettua il servizio non coincide con chi sta acquistando il contrassegno. Inserire le informazioni richieste

**Compilare i campi  
con le informazioni richieste**

In caso di nazionalità italiana verranno richiesti anche: Comune, CAP e Provincia

**ATTENZIONE**

Inserire il numero di Partita IVA  
**senza spazi e con il prefisso IT**

Ragione sociale (\*):

Partita IVA / VAT Number (\*):

Email (\*):

Telefono (\*):

Città (\*):

Indirizzo (\*):

Civico (\*):

Nazionalità (\*):



Inserire le informazioni relative alla struttura ricettiva di destinazione

Iniziare a digitare il nome della struttura ricettiva  
Selezionare tra quelle proposte dal sistema di auto completamento

Compilare le informazioni richieste

Il pernottamento a Firenze avverrà presso (\*):

← Digitare parte del nome della struttura ricettiva. Selezionare poi tra quelle proposte dal sistema di autocompletamento.  
Nel caso la struttura non risultasse presente, scrivere a [ztlbus@serviziallastrada.it](mailto:ztlbus@serviziallastrada.it) per richiederne il censimento

## ATTENZIONE

Nel caso in cui la struttura ricettiva non sia presente nell'elenco, si prega di scrivere a [ztlbus@serviziallastrada.it](mailto:ztlbus@serviziallastrada.it) richiedendone l'inserimento

## Allegare la documentazione richiesta

### Carica i documenti

Formato dei files allegabili: PDF

Allegare documento di conferma prenotazione alberghiera o dichiarazione sostitutiva (dichiarazione ammessa solo per compagnie bus) (\*):

Scegli file Nessun file selezionato

Allegare documento di identità (solo per dichiarazione sostitutiva):

Scegli file Nessun file selezionato

Selezionare il file relativo dal proprio dispositivo  
(il documento deve essere in formato PDF)

**Nel primo campo (obbligatorio) allegare**

- Conferma della prenotazione da parte della struttura ricettiva, riportante la durata del soggiorno.
- oppure**
- Conferma della prenotazione da parte del committente del servizio, riportante la denominazione della struttura ricettiva e la durata del soggiorno.
- oppure**
- Dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi del D.P.R. 445/2000 del legale rappresentante della ditta titolare dei bus attestante la provenienza e anche la denominazione e ubicazione della struttura ricettiva di destinazione.

**Nel secondo campo allegare (solamente nel caso in cui nel primo campo sia stata fornita una dichiarazione sostitutiva)**

- Copia del documento di identità in corso di validità del firmatario dell'autodichiarazione.



Quando sono stati compilati tutti i campi e caricati gli allegati

Accettare le condizioni e poi cliccare  
**"Conferma dati e invia allegato"**



Ho verificato accuratamente la correttezza dei dati inseriti e sono consapevole che il contrassegno, una volta acquistato, non potrà essere né annullato né rimborsato (\*)

Conferma dati e invia allegato



Nella pagina successiva

## Verifica Dati

Attenzione: hai 5 minuti per completare l'operazione.

### ATTENZIONE:

Acquista con Carta di Credito  
E' necessario completare l'acquisto, specificando i dati della sua carta di credito, ed **attendere che la transazione bancaria sia completata, senza chiudere il browser.**  
Se l'operazione di acquisto è stata completata con successo, verrà direzionato nuovamente sul sito [firenze-test.municipia.eng.it](http://firenze-test.municipia.eng.it).

Ragione Sociale SAS SERVIZI ALLA STRADA S.P.A.  
Inizio validità 12 giugno 2023 ore 00:00  
Fine validità 13 giugno 2023 ore 19:00  
Tipo contrassegno Contrassegno H Contrassegno H - Euro 6 sup. 8 metri - Vendita online diretta  
Targa veicolo XX000XX  
Nazione Italia  
Commenti

Costo totale € 315,00

Tipo di operazione Acquisto e attivazione

Effettua il pagamento

Acquista con Carta di Credito

**Controllare il riepilogo delle informazioni inserite accertandosi che siano corrette**

**Se le informazioni sono corrette, cliccare "Acquista con carta di Credito"**

Nella pagina finale è disponibile un riepilogo totale dell'operazione effettuata

## Esito Pagamento

Gentile

Grazie per aver effettuato l'acquisto del contrassegno per bus turistici.  
Puoi stampare il regolare contrassegno, o la quietanza, alla pagina [Bus turistici - Contrassegni acquistati](#). Gentile

Grazie per aver effettuato l'acquisto del permesso di parcheggio bus turistici.  
A breve potrai stampare il regolare permesso da esporre, alla pagina [Permessi bus turistici - Elenco Acquisti](#).

RIEPILOGO INFORMAZIONI:

CONTRASSEGNO N.: **8853/WWC/2023**

Identificativo della Prenotazione: [73533](#)

Inizio validità: 12-06-2023 ore 00:00

Fine validità: 14-06-2023 ore 19:00

tipo sosta: Contrassegno H Contrassegno H - Euro 6 sup. 8 metri - Vendita online diretta

targa veicolo: XX000XX

nazionalità: Italia

nome:

cognome:

email: [lturchisas@gmail.com](mailto:lturchisas@gmail.com)

cellulare: 333123456789

telefono:

[→ Scarica PDF Ricevuta](#)

[→ Scarica PDF Contrassegno](#)

[→ Elenco Acquisti Contrassegno](#)

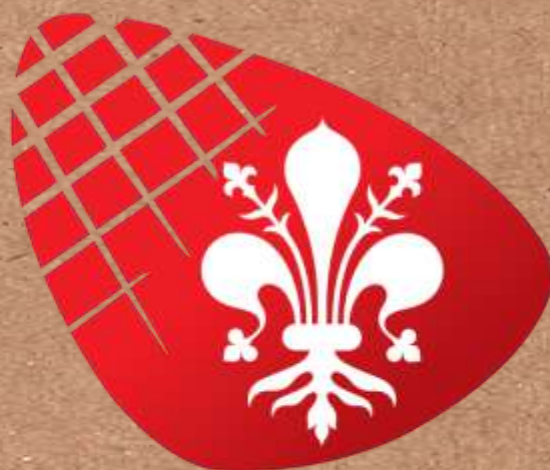
**Utilizzando i link appositi è possibile scaricare, in formato PDF, la ricevuta del pagamento o il contrassegno**

**Si ricorda che il contrassegno DEVE essere tenuto a bordo del mezzo, in posizione chiaramente visibile, durante tutta la durata del servizio**

# ATTENZIONE

Si ricorda che, in merito alla documentazione attestante pagamento, per gli acquisti relativi al rilascio dei permessi per l'accesso alla ZTL bus del Comune di Firenze **non viene mai emessa fattura** ma viene rilasciata, invece, una quietanza di pagamento alla quale si applica solamente l'imposta di bollo in quanto la vendita rientra nell'attività di

**Agente Contabile del Comune di Firenze**



Servizi alla Strada  
| SpA |

Richiesta contrassegni R, S, T, V, Z

INDICE

1  
Creazione  
account

2  
Censimento  
bus

3  
Acquisto  
G, H, P

4  
Richiesta  
R, S, T, V, Z

5  
Acquisto  
R, S, T, V, Z

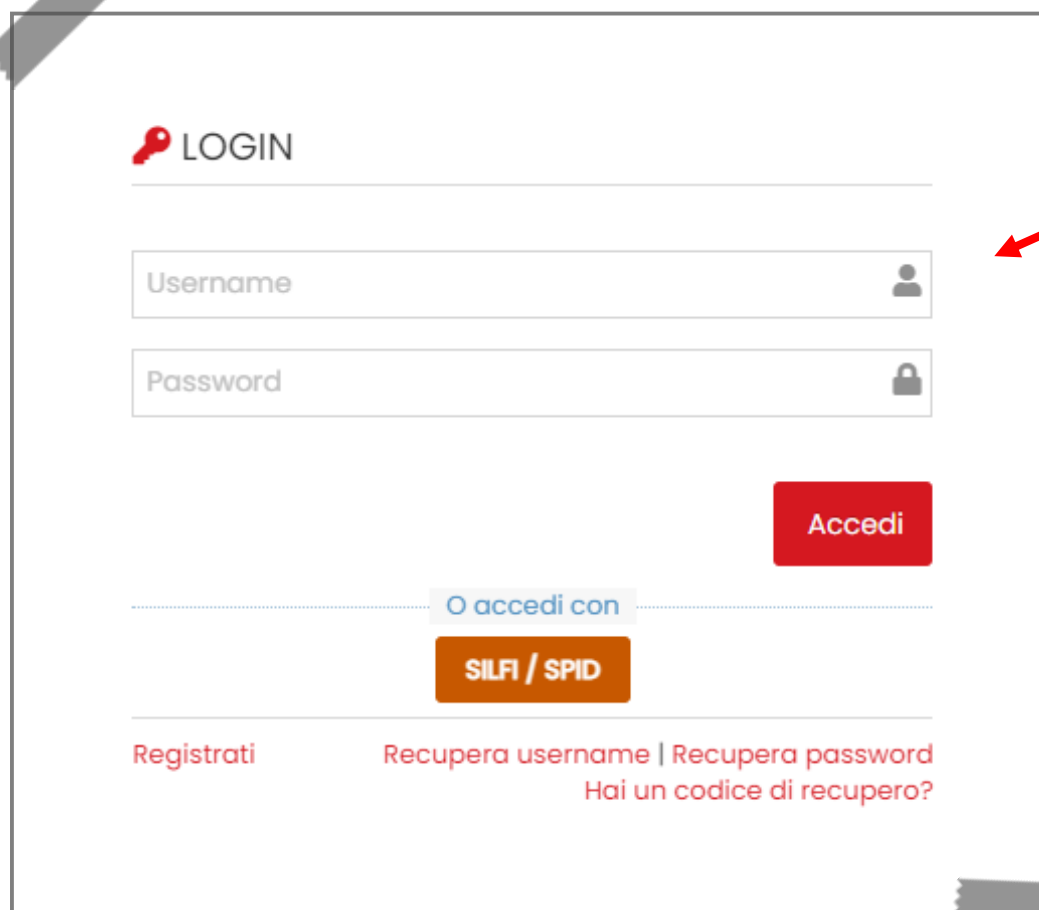
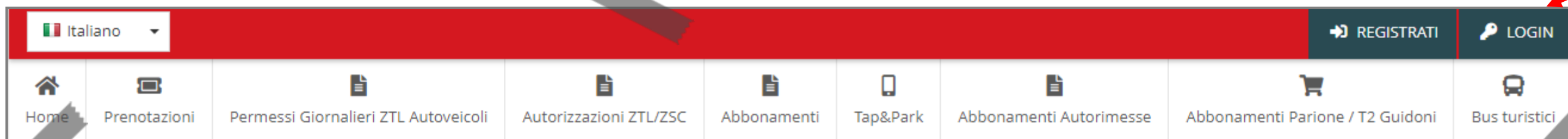
6  
Acquisti,  
quietanze,  
pagamenti

7  
Tipologie,  
documenti,  
tariffe

# ATTENZIONE

Si ricorda che i bus utilizzati per eseguire il servizio devono necessariamente essere censiti sul nostro sistema ed approvati dal back-office PRIMA di procedere all'acquisto  
(per le modalità di censimento si rimanda alla [sezione 3](#))

Una volta ultimata la procedura per il rilascio online del contrassegno, lo stesso non può essere **né annullato o modificato** (ad eccezione del cambio per guasto del mezzo) **né rimborsato**. Si invita pertanto a **controllare attentamente i dati inseriti prima di effettuare il pagamento**



**Collegarsi al sito**




[www.serviziallastrada.it](http://www.serviziallastrada.it)

- 1** Selezionare "**Area utente**"
- 2** Nella pagina che si apre selezionare "**LOGIN**"
- 3** Accedere utilizzando le proprie credenziali

Dopo aver effettuato il login



## Selezionare

-  1 Bus turistici
-  2 Autorizzazioni
-  3 Richiesta di Sconto/Autorizzazione



Nella pagina seguente compilare i dati relativi al servizio effettuato  
I campi contrassegnati con (\*) sono obbligatori

**Dati richiesta**

Tipo Contrassegno\*:

Data di arrivo programmata\*:

Ora di arrivo programmata:

Struttura/Albergo:

Targa Bus:

Note:

**Invia**

**Selezionare la tipologia di contrassegno richiesto**

**Inserire la data selezionandola dal calendario**

**Iniziare a digitare il nome della struttura ricettiva (nel caso sia prevista). Selezionare tra quelle proposte dal sistema di autocompletamento**

**Inserire la targa del bus in maiuscolo, senza spazi o caratteri speciali**

**Cliccare "Invia"**



Nella pagina successiva sarà disponibile il report della richiesta inoltrata

## ATTENZIONE

**Si ricorda che è sempre necessario allegare alla richiesta la documentazione relativa tramite [l'apposito link](#)**  
**Per conoscere la documentazione richiesta per ogni contrassegno si rimanda alla [sezione 7](#)**

### Report Operazione

Data di arrivo programmata:	22/05/2023
Ora di arrivo programmata:	
Struttura/Albergo:	non specificato
Tipologia Contrassegno:	Contrassegno R
Targa:	XX000XX
Note:	
Stato della richiesta:	nuova

**Attenzione: la richiesta di sconto deve essere integrata con relativa documentazione comprovante il diritto a ricevere lo sconto.**

[→ Premi qui per allegare la documentazione](#)

[→ Stampa questa pagina](#)

[→ Effettua un'altra richiesta di sconti/autorizzazione](#)

[→ Vai alla lista delle richieste di sconto/autorizzazione](#)



Cliccando sul link è possibile allegare i documenti richiesti  
Si ricorda che è possibile eseguire più inserimenti in caso sia necessario

## Allegati alla richiesta di Sconto/Autorizzazione

Tempo Rimane: 0 Giorni 13 Ore

Tipologia allegato\*:

Nessun file selezionato

Formato dei files allegabili: pdf

**Selezionare la tipologia di allegato dall'elenco a discesa**

**Selezionare il file relativo dal proprio dispositivo (si ricorda che il documento deve essere in formato PDF)**

**Cliccare "Invia allegato"**

Quando sono stati caricati tutti gli allegati

## Allegati alla richiesta di Sconto/Autorizzazione

Tempo Rimane: 0 Giorni 12 Ore

Tipologia allegato\*:

Nessun file selezionato

Formato dei files allegabili: pdf

**La documentazione allegata sarà visibile/ modificabile nell'elenco proposto**

Allegati inviati

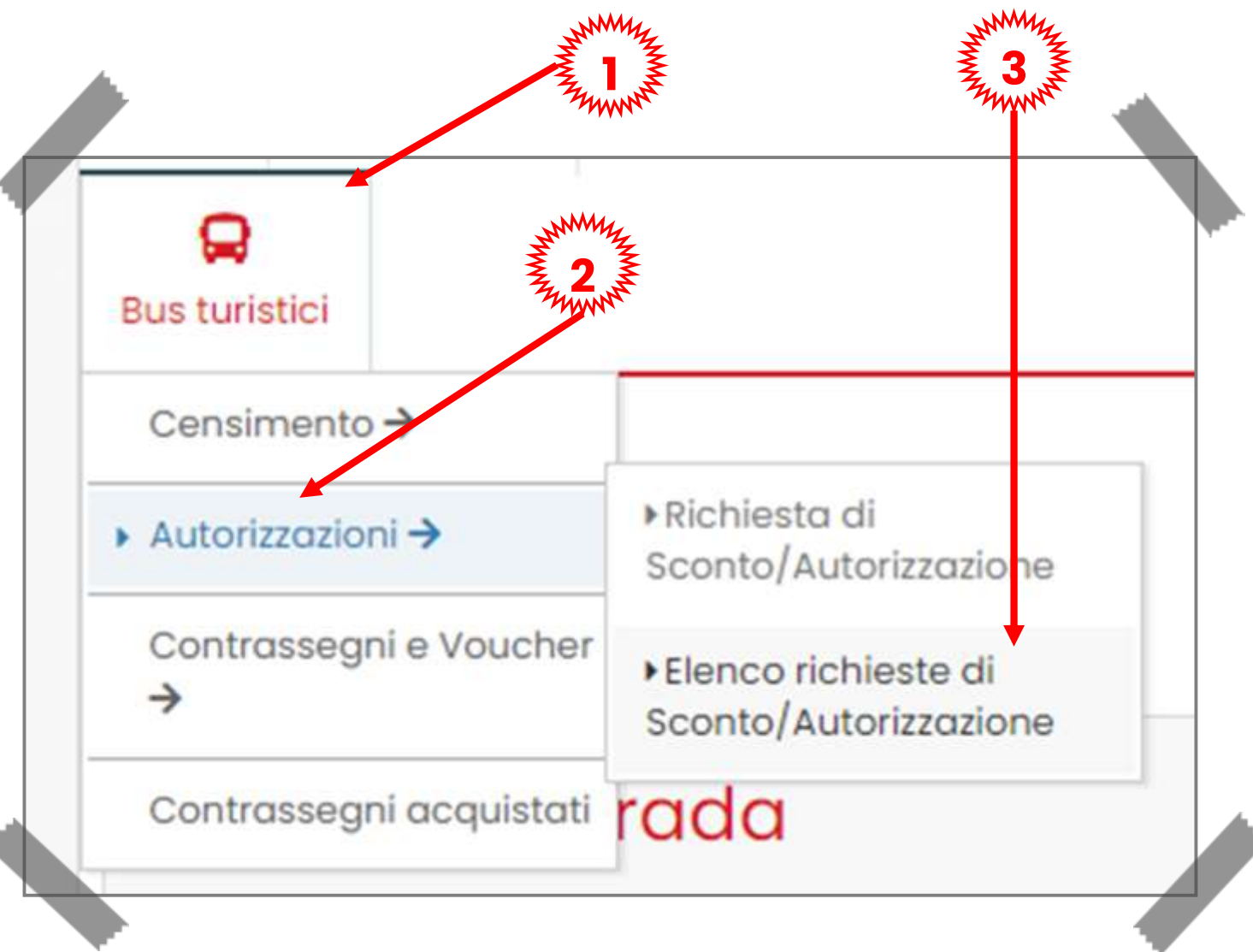
File	Data/Ora di Invio	Tipologia	
Documento Test.pdf	18/05/2023 11:01:31	DICHIARAZ. SOSTITUTIVA ATTO NOTORIO AI SENSI DEL DPR 445/2000 DEL LEGALE RAPPRESENTATE DITTA TITOLARE BUS	<a href="#">visualizza</a>   <a href="#">rimuovi allegato</a>

Prima di inviare la richiesta assicurati di aver caricato tutti i documenti richiesti.

**ATTENZIONE**

**Cliccare "Invia Richiesta Sconto/Autorizzazione" prima di chiudere la pagina**

Una volta inviata la richiesta, lo staff del back-office provvederà  
alla verifica della documentazione fornita



**Per monitorare lo stato della richiesta selezionare**

- 1** Bus turistici
- 2** Autorizzazioni
- 3** Elenco richieste di Sconto/Autorizzazione

## I possibili stati della richiesta

Durante la verifica lo stato della richiesta risulta **"in attesa"**

### ATTENZIONE

Se lo stato della richiesta risulta **"nuova"** significa che il processo di caricamento degli allegati non è stato eseguito correttamente, è necessario ultimare la richiesta cliccando **"sottometti"**

Nel caso in cui si renda necessaria un'integrazione documentale lo stato della richiesta mostrerà **"richiesta di integrazioni"**

Se la documentazione o le integrazioni fornite risultano conformi, la richiesta passerà allo stato di **"accettata"**

In caso di documentazione non conforme, se la richiesta rimane in attesa fino ad oltrepassare il giorno e l'ora di inizio validità o per un altro dei motivi previsti, questa verrà classificata come **"rifiutata"**

Cliccando su **"dettagli"** sarà possibile recuperare il codice da utilizzare per procedere all'acquisto, visionare le specifiche delle richieste integrative o le motivazione del rifiuto.

Stato della richiesta	Data/Ora della richiesta	Data di arrivo programmata	Ora di arrivo programmata	Tipologia Contrassegno	Allegati presenti	
in attesa	18/05/2023 11:43:43	22/05/2023		Contrassegno R	1	dettagli   documentazione allegata
nuova	18/05/2023 11:43:20	22/05/2023		Contrassegno R	1	dettagli   documentazione allegata   modifica   <b>sottometti</b>
rifiutata	18/05/2023 11:25:29	22/05/2023		Contrassegno R	1	dettagli   documentazione allegata
accettata	18/05/2023 11:11:38	22/05/2023		Contrassegno R	1	dettagli   documentazione allegata
richiesta integrazioni	18/05/2023 10:55:08	22/05/2023		Contrassegno R	1	dettagli   documentazione allegata



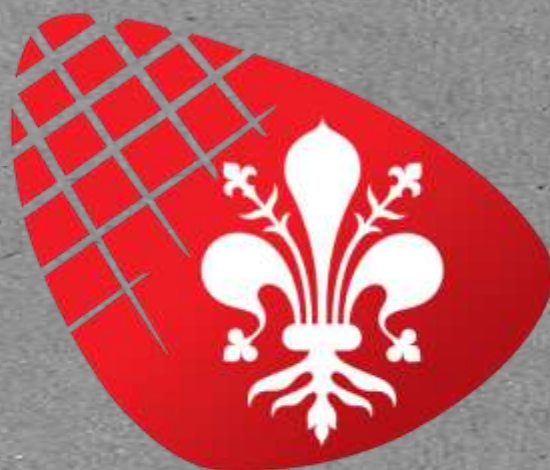
## Quando la richiesta viene accettata

Il sistema genera un "**Codice Sconto/Autorizzazione**" (visualizzabile nella sezione "**dettagli**")  
che deve essere utilizzato per finalizzare l'acquisto

**Per finalizzare l'acquisto si rimanda alla sezione 5**

**Report Operazione**

Data di arrivo programmata:	22/05/2023
Ora di arrivo programmata:	
Data di fine programmata:	23/05/2023
Struttura/Albergo:	non specificato
Tipologia Contrassegno:	Contrassegno R
Targa:	XX000XX
Note:	
Stato della richiesta:	accettata
<b>Codice Sconto/Autorizzazione:</b>	<b>1551A82</b>
Tipologia Contrassegno:	R
Tipo Sconto/Autorizzazione:	AUTORIZZAZIONE
Note sconto:	



Servizi alla Strada  
| SpA |

Finalizzazione acquisto contrassegni  
R, S, T, V, Z tramite codice

INDICE

1  
Creazione  
account

2  
Censimento  
bus

3  
Acquisto  
G, H, P

4  
Richiesta  
R, S, T, V, Z

5  
Acquisto  
R, S, T, V, Z

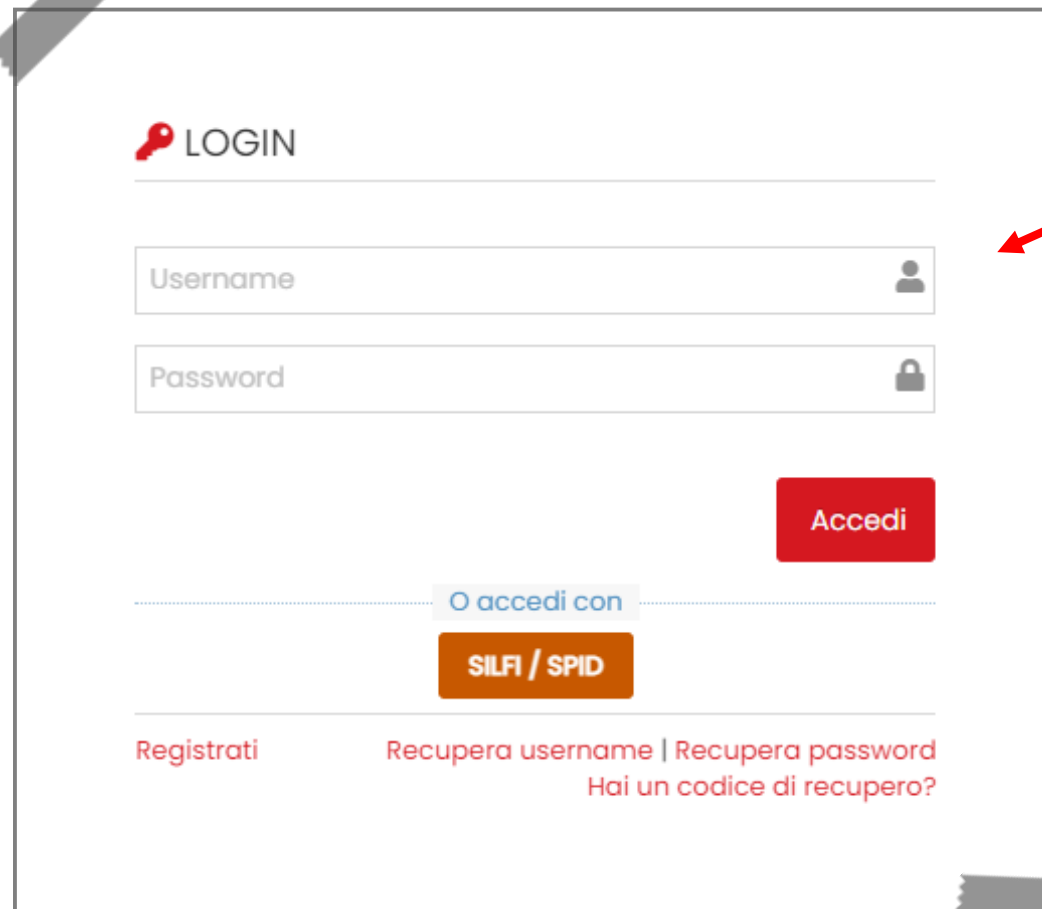
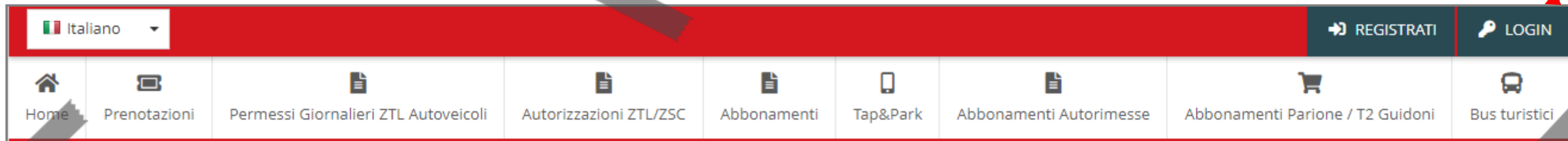
6  
Acquisti,  
quietanze,  
pagamenti

7  
Tipologie,  
documenti,  
tariffe


# ATTENZIONE


Si ricorda che i bus utilizzati per eseguire il servizio devono necessariamente essere censiti sul nostro sistema ed approvati dal back-office PRIMA di procedere all'acquisto  
(per le modalità di censimento si rimanda alla [sezione 3](#))

Una volta ultimata la procedura per il rilascio online del contrassegno, lo stesso non può essere **né annullato o modificato** (ad eccezione del cambio per guasto del mezzo) **né rimborsato**. Si invita pertanto a **controllare attentamente i dati inseriti prima di effettuare il pagamento**



**LOGIN**

Username 

Password 

**Accedi**

O accedi con

**SILFI / SPID**

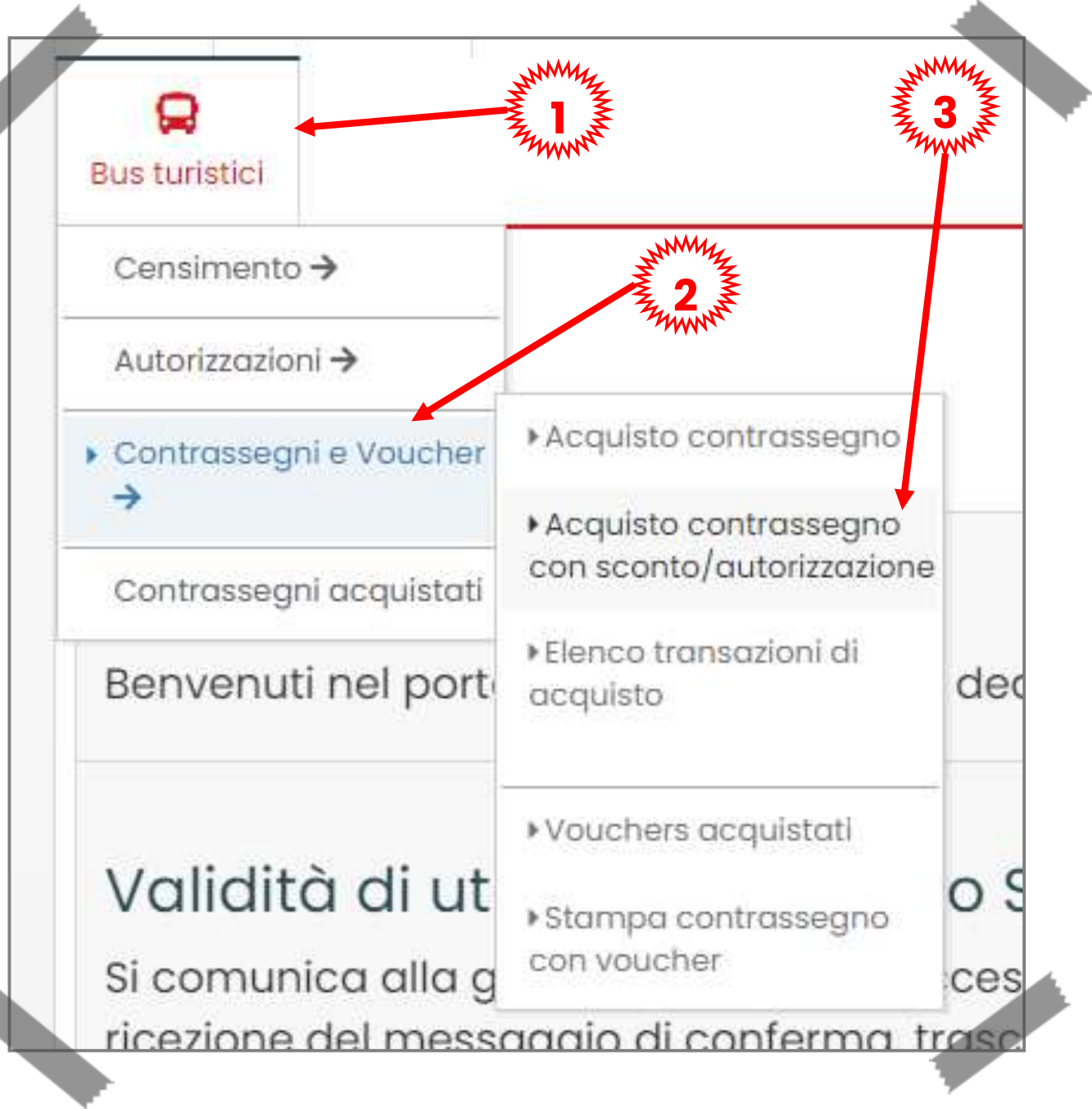
Registrati    Recupera username | Recupera password  
Hai un codice di recupero?

**Collegarsi al sito**  
[www.serviziallastrada.it](http://www.serviziallastrada.it)




- 1** Selezionare "**Area utente**"
- 2** Nella pagina che si apre selezionare "**LOGIN**"
- 3** Accedere utilizzando le proprie credenziali



Dopo aver effettuato il login



## Selezionare

-  1 Bus turistici
-  2 Contrassegni e Voucher
-  3 Acquisto contrassegno con sconto/autorizzazione



## Nella pagina successiva

### Acquisto contrassegno con sconto/autorizzazione

I campi contrassegnati con (\*) sono obbligatori.

Inserisci il codice Sconto/Autorizzazione in tuo possesso

Codice Sconto/Autorizzazione \*:

Ricerca sconto/autorizzazione

Inserire il codice sconto/autorizzazione

Cliccare "**Ricerca sconto/autorizzazione**"

Codice Sconto/Autorizzazione:

1551A82

Contrassegno Richiesto:  
Tipologia Contrassegno:  
Per vendita abbonamento:  
Tipo Sconto/Autorizzazione:  
Proprietario Bus:  
Struttura/Albergo:  
Targa:  
Data e ora inizio:  
Data e ora fine:  
Importo:

Contrassegno R  
R  
No  
AUTORIZZAZIONE  
  
non specificato  
XX000XX  
22/05/2023 12:00:00  
23/05/2023 12:00:59  
65.00 €

Una volta cliccato "**Ricerca sconto/autorizzazione**" viene mostrato il riepilogo della richiesta di contrassegno effettuata

Acquista


Cliccare "**Acquista**"



Nella pagina seguente compilare i dati relativi al servizio effettuato  
I campi contrassegnati con (\*) sono obbligatori

Specifica la data di arrivo

Seleziona il giorno di arrivo (\*)

Inserisci i dati del tuo veicolo

Targa veicolo (\*)

Verifica censimento Bus

**Selezionare la data di arrivo dal calendario**

**ATTENZIONE**


**Per alcune tipologie di contrassegno viene richiesta anche l'ora di inizio del servizio, si ricorda che è sempre necessario inserire quella prevista**

**Inserire la targa del bus utilizzato per il servizio scrivendo tutto in maiuscolo, senza spazi o caratteri speciali. Poi cliccare "Verifica censimento Bus"**

**Se il bus risulta regolarmente censito, il box viene cerchiato in **verde**, in caso contrario, in **rosso****

**Opzioni di acquisto**

Inizio: 22/05/2023 12:00  
Fine: 23/05/2023 12:00  
Importo: € 65.00

Non sono un robot   
reCAPTCHA  
Privacy - Termini

Commenti

**Verifica**

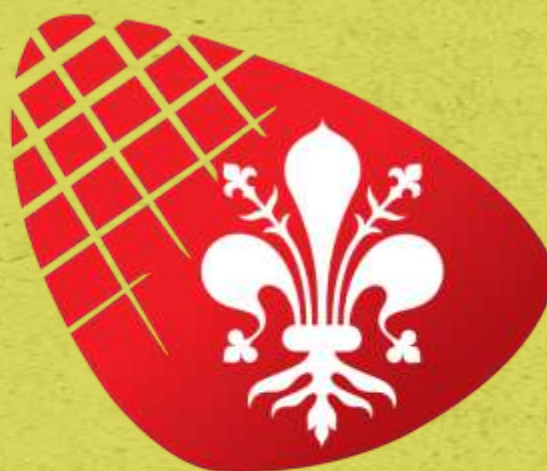
**Eeguire il controllo CAPTCHA**

**Cliccare "Verifica" e procedere con il pagamento seguendo le indicazioni fornite dal sistema**

# ATTENZIONE

Si ricorda che, in merito alla documentazione attestante pagamento, per gli acquisti relativi al rilascio dei permessi per l'accesso alla ZTL bus del Comune di Firenze **non viene mai emessa fattura** ma viene rilasciata, invece, una quietanza di pagamento alla quale si applica solamente l'imposta di bollo in quanto la vendita rientra nell'attività di

**Agente Contabile del Comune di Firenze**



# Servizi alla Strada

| SpA |

Gestione contrassegni acquistati,  
quietanze di pagamento e  
transazioni

INDICE

1  
Creazione  
account

2  
Censimento  
bus

3  
Acquisto  
G, H, P

4  
Richiesta  
R, S, T, V, Z

5  
Acquisto  
R, S, T, V, Z

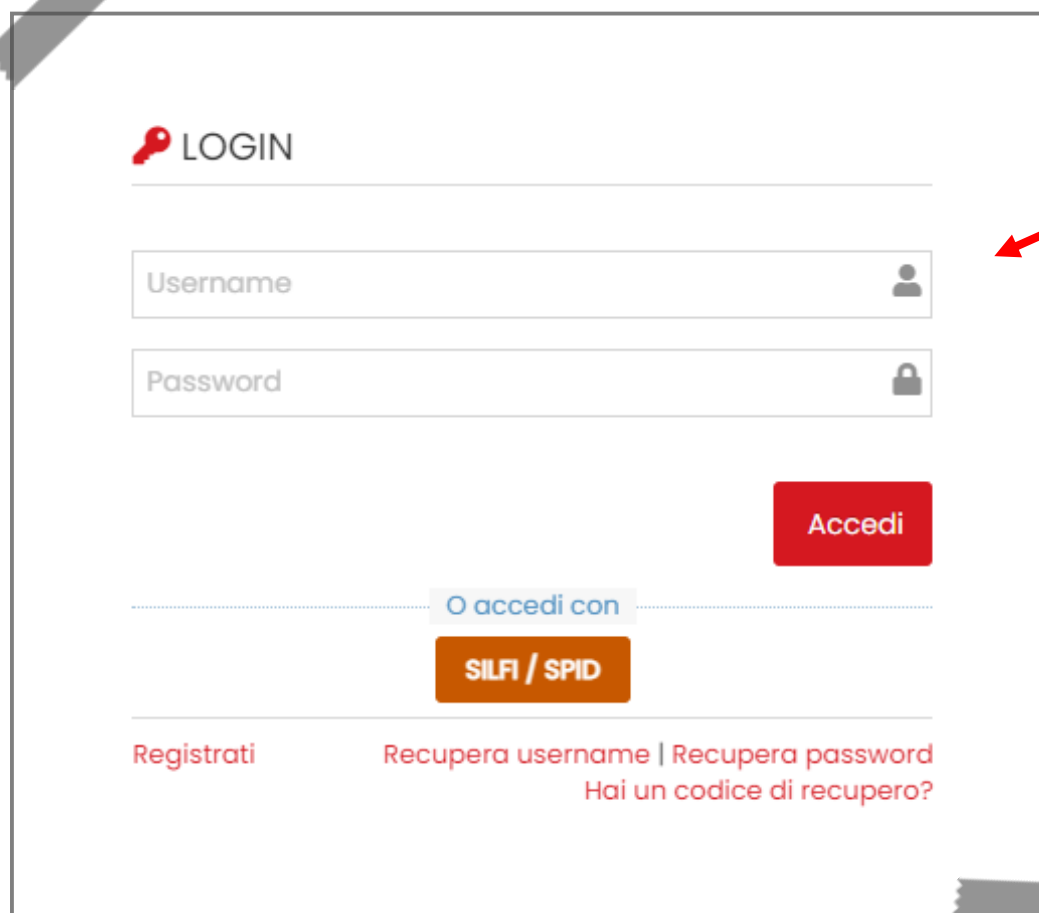
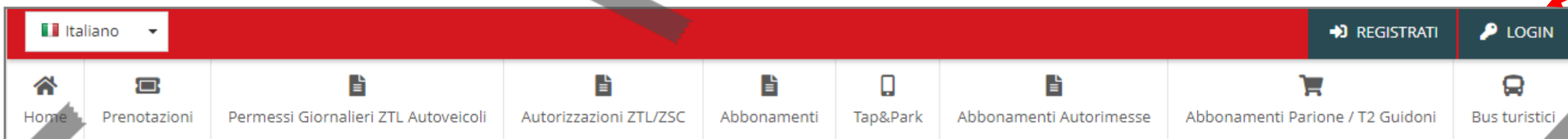
6  
Acquisti,  
quietanze,  
pagamenti

7  
Tipologie,  
documenti,  
tariffe

# ATTENZIONE

Si ricorda che, in merito alla documentazione attestante pagamento, per gli acquisti relativi al rilascio dei permessi per l'accesso alla ZTL bus del Comune di Firenze **non viene mai emessa fattura** ma viene rilasciata, invece, una quietanza di pagamento alla quale si applica solamente l'imposta di bollo in quanto la vendita rientra nell'attività di

**Agente Contabile del Comune di Firenze**

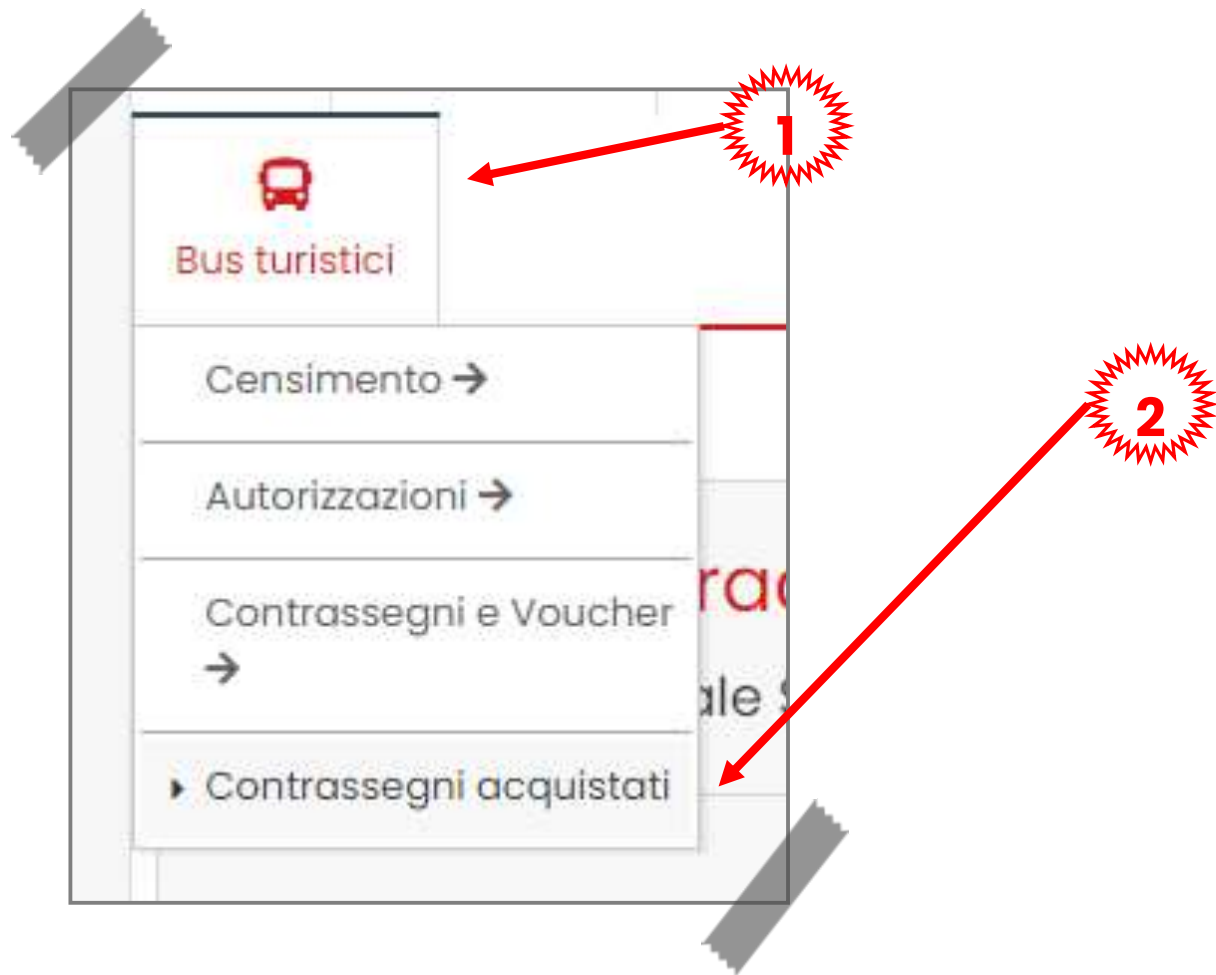


**Collegarsi al sito**  
[www.serviziallastrada.it](http://www.serviziallastrada.it)

- 1** Selezionare "**Area utente**"
- 2** Nella pagina che si apre selezionare "**LOGIN**"
- 3** Accedere utilizzando le proprie credenziali



## Recupero dei contrassegni acquistati e delle relative quietanze



**Dopo aver effettuato il login  
selezionare**

- 1** Bus turistici
- 2** Contrassegni acquistati

**Contrassegni acquistati**

Provenienza contrassegno:

Targa:

Dalla data operazione:

📅

Alla data operazione:

📅

**Cerca**

Lasciando i campi vuoti e cliccando sul pulsante **"Cerca"** verranno visualizzati tutti i contrassegni acquistati a vostro nome e le relative quietanze

In alternativa è possibile utilizzare uno o più filtri per restringere il campo di ricerca

Tramite le apposite voci sarà possibile effettuare la stampa

Nr. Contrass.	Targa	Tipo Contrassegno	Data/Ora Operazione	Data/Ora Inizio Validità	Data/Ora Fine Validità	Numero Allegati	Tempo Residuo	
	XX000XX	Contrassegno G - Contrassegno G - euro 6, sup 8 m.	18/05/2023 13:17:15	22/05/2023 00:00:00	22/05/2023 23:59:00	Non necessari		Stampa quietanza   Stampa pdf contrassegno

**Si ricorda che, dal momento in cui viene effettuata la transazione al momento in cui risulta disponibile la stampa della quietanza e del contrassegno (nella sezione "Contrassegni acquistati"), può intercorrere fino ad un ora di tempo**

Se, superato tale intervallo, ancora non fosse possibile stampare i contrassegni acquistati o le relative quietanze, si prega di comunicarlo immediatamente tramite e-mail scrivendo a [ztibus@serviziallastrada.it](mailto:ztibus@serviziallastrada.it)

## Visualizzazione delle transazioni effettuate



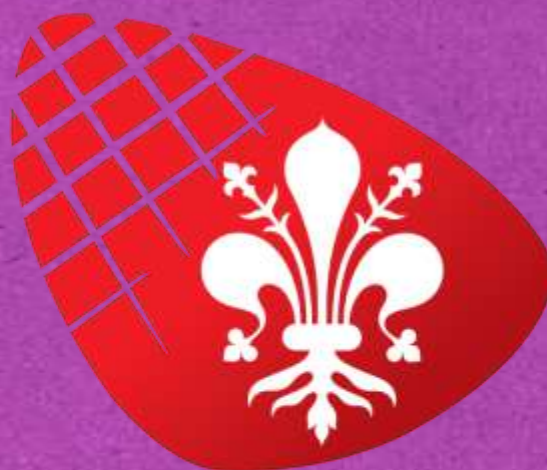
**Dopo aver effettuato il login  
selezionare**

- 1** Bus turistici
- 2** Contrassegni e Voucher
- 3** Elenco transazioni di acquisto

Nella pagina che segue vengono visualizzate  
tutte le transazioni effettuate

Nel caso in cui fosse necessario,  
è possibile filtrare la ricerca selezionando  
uno dei parametri presenti nell'elenco a discesa





# Servizi alla Strada

| SpA |

Tipologie di contrassegni,  
documentazione necessaria e tariffe

INDICE

1  
Creazione  
account

2  
Censimento  
bus

3  
Acquisto  
G, H, P

4  
Richiesta  
R, S, T, V, Z

5  
Acquisto  
R, S, T, V, Z

6  
Acquisti,  
quietanze,  
pagamenti

7  
Tipologie,  
documenti,  
tariffe

# ATTENZIONE

Si ricorda che la ZTL Bus (che si differenzia dalla ZTL Centro Storico) si estende su tutta l'area del centro abitato di Firenze ed è attiva 0-24 tutti i giorni dell'anno

Inoltre si ricorda che i bus utilizzati per eseguire il servizio devono necessariamente essere censiti sul nostro sistema ed approvati dal back-office PRIMA di procedere alla richiesta di acquisto (per le modalità di censimento si rimanda alla [sezione 3](#))



# ATTENZIONE

Per i contrassegni S, T, R, V, Z  
la richiesta di contrassegno deve essere inoltrata almeno 3 giorni prima  
della data prevista del servizio

Le tariffe vengono calcolate in base alla lunghezza del mezzo utilizzato e  
alla classe ambientale

# ATTENZIONE

Il presente documento è solo una rappresentazione schematica del regolamento

Per la consultazione completa si invitano gli utenti a prendere visione del disciplinare ZTL Bus visitando [il nostro sito internet](#)

I prezzi indicati potrebbero risultare diversi da quelli indicati in fase di acquisto in seguito a modifiche apportate dall'Amministrazione Comunale

## Contrassegno G

Cosa consente	Parcheggi sosta	Punti salita/discesa
<p>Consente la circolazione nella ZTL Bus ma non nel centro storico salvo specifica autorizzazione riportata nel contrassegno.</p> <p>Il contrassegno consente anche la fermata in Largo Vincenzo Giudice <b>solamente</b> per la salita/discesa passeggeri provenienti/diretti dalla/alla stazione ferroviaria di S.M. Novella.</p> <p>Fuori dal centro storico è consentita la fermata presso il luogo di destinazione in modo da non recare intralcio e per il tempo strettamente necessario alle operazioni di salita e discesa passeggeri.</p>	<p>Viale XI Agosto Piazza Fino Fini Via Visconti Venosta P.le Galileo Piazzale Campioni del '56 Viale Piombino</p>	<p>P.le Michelangelo Piazza Fra' Girolamo Savonarola (solo discesa) Piazza Vittorio Veneto, lato L.no Vespucci Piazza Vittorio Veneto, lato via Rhoda de Bellagarde de Saint Lary e via Luciano Berio</p>
<p><b>Validità:</b> giornaliero</p>	<p><b>Tipologie:</b> singolo o pacchetto da 300 voucher</p>	

## Documentazione richiesta per il contrassegno G

Per l'acquisto del contrassegno G non è richiesta documentazione.

**L'unica eccezione** è nel caso in cui si effettui la fermata in Largo Vincenzo Giudice, deve essere obbligatoriamente tenuta a bordo del bus ed esibita ad ogni richiesta, la documentazione del committente del servizio (agenzia etc.) o dichiarazione sostitutiva del legale rappresentante della ditta titolare dei bus ai sensi del D.P.R. 445/2000 che deve contenere l'origine, la destinazione del servizio che si intende effettuare e il committente del servizio, insieme a copia fronte/retro del documento di identità del firmatario.

Detta documentazione deve essere trasmessa per mail anche al back office e, in casi particolari d'urgenza, può essere trasmessa anche successivamente al rilascio e comunque improrogabilmente entro le 72 ore successive al rilascio del contrassegno.

		ELETTRICI		IBRIDI, METANO E GPL		EURO 6		EURO 5		EURO 4		Euro 0-1-2-3 anche con FAP	
	Dimensioni	Importo	Pacchetto 300 contrassegni	Importo	Pacchetto 300 contrassegni	Importo	Pacchetto 300 contrassegni	Importo	Pacchetto 300 contrassegni	Importo	Pacchetto 300 contrassegni	Importo	
<b>G ORDINARIO</b>	Oltre 8 metri	150 €	36.000 €	210 €	50.400 €	315 €	76.545 €	350 €	86.100 €	455 €	114.660 €	760 €	
	Fino a 8 metri	110 €	26.400 €	155 €	37.200 €	235 €	57.105 €	265 €	65.190 €	340 €	85.680 €	570 €	

## Contrassegno H

Cosa consente	Parcheggi sosta	Punti salita/discesa
<p>Viene rilasciato ai bus che trasportano passeggeri alloggiati presso struttura ricettiva ubicata all'interno del territorio comunale e solo se l'autobus resta a disposizione della comitiva per la durata del soggiorno.</p> <p>Consente la circolazione nella ZTL Bus per raggiungere la struttura ricettiva ivi ubicata e fermata in prossimità della stessa per il tempo strettamente necessario per la salita-discesa passeggeri e bagagli. L'accesso al centro storico è consentito solo se la struttura ricettiva è ivi ubicata e lungo il percorso più breve.</p>	<p>Viale XI Agosto Piazza Fino Fini Via Visconti Venosta P.le Galileo Piazzale Campioni del '56 Viale Piombino</p>	<p>P.le Michelangelo Piazza Fra' Girolamo Savonarola (solo discesa) Piazza Vittorio Veneto, lato L.no Vespucci Piazza Vittorio Veneto, lato via Rhoda de Bellagarde de Saint Lary e via Luciano Berio</p>
<p><b>Validità:</b> fino alle ore 19.00 del giorno successivo a quello di arrivo ovvero a quello dell'ultimo pernottamento</p>		

## Documentazione richiesta per il contrassegno H

- Conferma della prenotazione da parte della struttura ricettiva, riportante la durata del soggiorno
- oppure**
- Conferma della prenotazione da parte del committente del servizio, riportante la denominazione della struttura ricettiva e la durata del soggiorno
- oppure**
- Dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi del D.P.R. 445/2000 del legale rappresentante della ditta titolare dei bus attestante la provenienza e anche la denominazione e ubicazione della struttura ricettiva di destinazione, insieme a copia fronte/retro del documento di identità del firmatario

		ELETTRICI		IBRIDI, METANO E GPL		EURO 6		EURO 5		EURO 4		Euro 0-1-2-3 anche con FAP	
		Importo	Per ogni pernottamento dopo il 1°	Importo	Per ogni pernottamento dopo il 1°	Importo	Per ogni pernottamento dopo il 1°	Importo	Per ogni pernottamento dopo il 1°	Importo	Per ogni pernottamento dopo il 1°	Importo	Per ogni pernottamento dopo il 1°
H HOTEL	Oltre 8 metri	150 €	40 €	210 €	60 €	315 €	90 €	350 €	100 €	455 €	135 €	760 €	220 €
	Fino a 8 metri	110 €	30 €	155 €	45 €	235 €	70 €	265 €	80 €	340 €	100 €	570 €	160 €



## Contrassegno S

Cosa consente	Parcheggi sosta	Punti salita/discesa
È rilasciato ai bus che trasportano scolaresche e consente la circolazione nella ZTL Bus ma non nel centro storico salvo specifica autorizzazione riportata nel contrassegno.	Viale XI Agosto Piazza Fino Fini Via Visconti Venosta P.le Galileo Piazzale Campioni del '56 Viale Piombino	P.le Michelangelo Piazza Fra' Girolamo Savonarola (solo discesa) Piazza Vittorio Veneto, lato L.no Vespucci Piazza Vittorio Veneto, lato via Rhoda de Bellagarde de Saint Lary e via Luciano Berio
<b>Validità:</b> giornaliero	<b>Il contrassegno può essere rilasciato soltanto nel periodo novembre - marzo</b>	

## Documentazione richiesta per il contrassegno S

- Nota su carta intestata della scuola, firmata dal dirigente scolastico, attestante la gita scolastica
- oppure**
- Dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi del D.P.R. 445/2000 del legale rappresentante della ditta titolare dei bus attestante il servizio relativo alla gita scolastica, insieme a copia fronte/retro del documento di identità del firmatario

		ELETTRICI		IBRIDI, METANO E GPL		EURO 6		EURO 5		EURO 4		Euro 0-1-2-3 anche con FAP						
		Dimensioni	Importo			Importo			Importo			Importo						
S SCOLARESCHES	Oltre 8 metri		105 €			150 €			220 €			250 €			315 €			530 €
	Fino a 8 metri		80 €			115 €			165 €			190 €			235 €			400 €

## Contrassegno T

Cosa consente	Parcheggi sosta	Punti salita/discesa
<p>È rilasciato ai bus che trasportano scolaresche che alloggiano presso struttura ricettiva ubicata all'interno del territorio comunale. Consente la circolazione nella ZTL Bus per raggiungere la struttura ricettiva ivi ubicata e fermata in prossimità della stessa per il tempo strettamente necessario per la salita-discesa passeggeri e bagagli. L'accesso al centro storico è consentito solo se la struttura ricettiva è ivi ubicata e lungo il percorso più breve.</p>	<p>Viale XI Agosto Piazza Fino Fini Via Visconti Venosta P.le Galileo Piazzale Campioni del '56 Viale Piombino</p>	<p>P.le Michelangelo Piazza Fra' Girolamo Savonarola (solo discesa) Piazza Vittorio Veneto, lato L.no Vespucci Piazza Vittorio Veneto, lato via Rhoda de Bellagarde de Saint Lary e via Luciano Berio</p>
<p><b>Validità:</b> fino alle ore 19.00 del giorno successivo a quello di arrivo ovvero a quello dell'ultimo pernottamento</p>		
<p><b>Il contrassegno può essere rilasciato soltanto nel periodo novembre - marzo</b></p>		

## Documentazione richiesta per il contrassegno T

- Conferma della prenotazione del soggiorno da parte della struttura ricettiva

### Oppure

- Conferma della prenotazione da parte del committente del servizio che deve contenere la denominazione della struttura ricettiva e la durata del soggiorno

### E

- Nota su carta intestata della scuola, firmata dal dirigente scolastico, attestante la gita scolastica

### Oppure

- Dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi del D.P.R. 445/2000 del legale rappresentante della ditta titolare dei bus attestante la gita scolastica e l'istituto di provenienza e anche la denominazione e ubicazione della struttura ricettiva di destinazione, insieme a copia fronte/retro del documento di identità del firmatario

		ELETTRICI		IBRIDI, METANO E GPL		EURO 6		EURO 5		EURO 4		Euro 0-1-2-3 anche con FAP	
		Importo	Per ogni pernottamento dopo il 1°	Importo	Per ogni pernottamento dopo il 1°	Importo	Per ogni pernottamento dopo il 1°	Importo	Per ogni pernottamento dopo il 1°	Importo	Per ogni pernottamento dopo il 1°	Importo	Per ogni pernottamento dopo il 1°
T SCOLARESCHI CON HOTEL	Oltre 8 metri	105 €	30 €	150 €	45 €	220 €	65 €	250 €	75 €	315 €	95 €	530 €	160 €
	Fino a 8 metri	80 €	25 €	115 €	35 €	165 €	50 €	190 €	55 €	235 €	70 €	400 €	120 €



## Contrassegno R

### Cosa consente

Consente la circolazione nella ZTL Bus ma non nel centro storico salvo specifica autorizzazione riportata nel contrassegno e fermata per il tempo strettamente necessario per le operazioni di salita-discesa passeggeri in prossimità dei punti di destinazione per gli autobus che:

- a) Trasportano passeggeri diretti a manifestazioni politiche, sindacali, religiose, nuziali, sportive e teatrali nel territorio comunale
- b) Trasportano studenti di scuole di un comune della Città Metropolitana di Firenze e studenti diretti/ provenienti a/da sedi dell'Università di Firenze o sedi di Università straniere ubicate nel territorio comunale
- c) Trasportano residenti del Comune di Firenze che effettuano escursioni interne o esterne alla ZTL Bus
- d) Trasportano passeggeri diretti o provenienti a/da sedi istituzionali dell'European University Institute
- e) Effettuano servizio navetta fra un parcheggio scambiatore o stazione FS e il luogo della manifestazione anche fieristica
- f) Effettuano servizio scolastico convenzionato col Comune di Firenze, la Città Metropolitana di Firenze (limitatamente per quest'ultima a scuole ubicate nel territorio comunale) o per scuole parificate ubicate nel territorio comunale. In questo caso il contrassegno **riporterà le fasce orarie di validità in cui si effettua il servizio ed avrà durata per l'anno scolastico**

**Validità:** Durata della manifestazione

## Documentazione richiesta per il contrassegno R

- Documentazione del committente del servizio, agenzia o tour operator

### Oppure

- Lettera su carta intestata della scuola o università, ubicate nel territorio comunale, firmata dal dirigente responsabile

### Oppure

- Dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi del D.P.R. 445/2000 del legale rappresentante della ditta titolare dei bus attestante il servizio che si intende effettuare, insieme a copia fronte/retro del documento di identità del firmatario

		ELETTRICI			IBRIDI, METANO E GPL			EURO 6			EURO 5			EURO 4			Euro 0-1-2-3 anche con FAP	
		Dimensioni	Importo		Importo			Importo			Importo			Importo			Importo	
R MANIFESTAZIONI	Oltre 8 metri		30 €		40 €			65 €			70 €			90 €			150 €	
	Fino a 8 metri		20 €		30 €			50 €			55 €			70 €			115 €	

## Contrassegno V/Z

### Cosa consente

Consente la circolazione nella ZTL Bus agli autobus che effettuano accessi temporanei per il trasporto di passeggeri per i seguenti spostamenti:

- a) con origine esterna al territorio del Comune di Firenze e destinazione esclusivamente verso i seguenti punti ubicati all'interno del Comune di Firenze e viceversa: **aeroporto, strutture ricettive, convegni e manifestazioni fieristiche o congressuali;**
- b) con origine e destinazione interne al Comune di Firenze esclusivamente tra i seguenti punti: **aeroporto, strutture ricettive, stazioni ferroviarie** (la fermata per la salita/discesa dei passeggeri provenienti/diretti alla stazione ferroviaria di S.M. Novella può essere effettuata solamente in Largo Vincenzo Giudice), **convegni, manifestazioni fieristiche o congressuali e ristoranti.**

Il contrassegno è rilasciato anche ai bus che devono necessariamente transitare nel territorio comunale per raggiungere dall'uscita dell'autostrada Firenze Sud una destinazione ubicata nel Comune di Fiesole o di Bagno a Ripoli e viceversa. Per raggiungere il Comune di Fiesole il percorso autorizzato è il seguente: via G. Agnelli, via Marco Polo, via E. De Nicola, via della Casaccia, via del Gignoro, viale Verga, viale E. Duse, via Lungo l'Affrico/viale Ojetti/ viale De Amicis, Viale Righi, via S. Domenico.

Per raggiungere il comune di Bagno a Ripoli il percorso autorizzato è il seguente: via G. Agnelli, via Marco Polo, viale Europa (tratto Marco Polo-confine comunale).

Per i ristoranti, gli accessi possono essere effettuati solo dalle ore 19,00 alle ore 2,00 e, se ubicati nel centro storico, solo con bus fino a 8 metri.

Il contrassegno V è rilasciato quando il percorso non interessa il centro storico.

Il contrassegno Z è rilasciato quando il percorso interessa il centro storico e solo se il luogo di origine o destinazione è ivi ubicato.

**Validità:** 3 ore consecutive

**Tipologie:** singolo o pacchetto da 150 voucher

## Documentazione richiesta per i contrassegni V/Z

- Documentazione del committente del servizio, agenzia, o tour operator

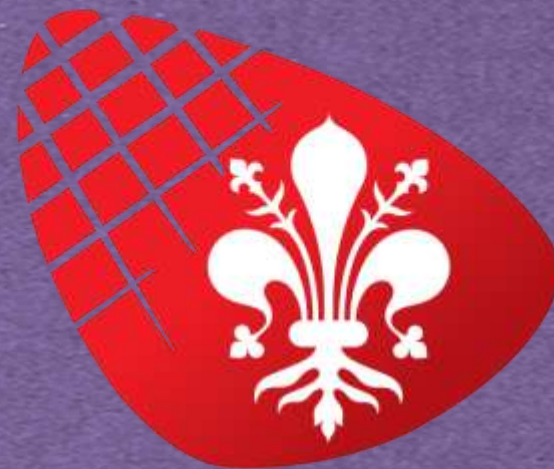
### Oppure

- Dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi del D.P.R. 445/2000 del legale rappresentante della ditta titolare dei bus attestante l'origine, la destinazione del servizio che si intende effettuare ed il committente del servizio, insieme a copia fronte/retro del documento di identità del firmatario

Per il rilascio di ciascuno dei 150 contrassegni costituenti l'abbonamento, la documentazione deve essere allegata al momento delle operazioni di rilascio online. In casi particolari d'urgenza può essere trasmessa anche successivamente al rilascio e comunque improrogabilmente entro le 72 ore successive al rilascio.

Dal giorno 01/11/2023, per questa tipologia di contrassegni, sarà obbligatorio procedere all'installazione dell'apparato di localizzazione OBU a bordo del mezzo utilizzato prima dell'acquisto o dell'utilizzo.

	Dimensioni	ELETTRICI		IBRIDI, METANO E GPL		EURO 6		EURO 5		EURO 4		Euro 0-1-2-3 anche con FAP	
		Importo	Pacchetto 150 contrassegni temporanei	Importo	Pacchetto 150 contrassegni temporanei	Importo	Pacchetto 150 contrassegni temporanei	Importo	Pacchetto 150 contrassegni temporanei	Importo	Pacchetto 150 contrassegni temporanei	Importo	
V TRANSFER (SENZA CENTRO STORICO)	Oltre 8 metri	55 €	2.065 €	75 €	2.800 €	110 €	4.290 €	125 €	5.065 €	160 €	6.960 €	270 €	
	Fino a 8 metri	40 €	1.500 €	55 €	2.100 €	85 €	3.220 €	95 €	3.800 €	120 €	5.220 €	200 €	
Z TRANSFER	Oltre 8 metri	80 €	3.000 €	110 €	4.200 €	170 €	6.630 €	190 €	7.695 €	240 €	10.440 €	400 €	
	Fino a 8 metri	60 €	2.250 €	85 €	3.150 €	125 €	4.975 €	135 €	5.775 €	185 €	7.830 €	305 €	



# Servizi alla Strada

| SpA |

Società per Azioni a Socio Unico Comune di Firenze  
Sede legale via Guglielmo Marconi, 20 – 50131 Firenze

[www.serviziallastrada.it](http://www.serviziallastrada.it) – URP 05540401 – [ztibus@serviziallastrada.it](mailto:ztibus@serviziallastrada.it)